### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

# КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

### ДУМА КЕТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от «29» ноября 2022 г. №164

с. Кетово

**Об утверждении Правил выдачи**

**разрешения на установку и эксплуатацию**

**рекламных конструкций в Кетовском**

**муниципальном округе Курганской области**

# В соответствии с Гражданским кодексом Российской федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 года №38-ФЗ «О рекламе», руководствуясь Уставом Кетовского муниципального округа Курганской области, Дума Кетовского муниципального округа Курганской области

# РЕШИЛА:

1. Утвердить Правила выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в Кетовском муниципальном округе Курганской области, согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Кетовского районной Думы от 26 февраля 2020 года № 420 «Об утверждении Правил выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в Кетовском районе».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Кетовского муниципального округа Курганской области.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Первого заместителя Главы Кетовского муниципального округа Курганской области (по согласованию).

Председатель Думы

Кетовского муниципального округа

Курганской области Л.Н. Воинков

Глава Кетовского муниципального округа

Курганской области О.Н. Язовских

Куликова Ирина Викторовна

(35231)23554

Приложение к решению Думы Кетовского

муниципального округа Курганской области

от «29» ноября 2022 г. №164"Об утверждении Правил выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в Кетовском муниципальном округе Курганской области "

# Правила

# выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в Кетовском муниципальном округе Курганской области

Статья 1. **Общие положения**

1. Правила выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в Кетовском муниципальном округе Курганской области (далее по тексту - Правила) разработаны в соответствии с [Гражданским](garantF1://10064072.0) кодексом Российской Федерации, [Градостроительным кодексом](garantF1://12038258.0) Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации](garantF1://86367.0)», Федеральным законом от 13.03.2006 года №38-ФЗ [«О рекламе](garantF1://12045525.0)», [Уставом](garantF1://18243553.1000) Кетовского муниципального округа Курганской области.

2. Настоящие Правила регулируют отношения, возникающие в процессе выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в Кетовском муниципальном округе Курганской области (далее – в Кетовском муниципальном округе), определяют порядок выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и иных объектов рекламной конструкции, подготовки и оформления документов при установке и эксплуатации рекламных конструкций на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности рекламных конструкций.

3. Полномочия органов местного самоуправления, определенные статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 года №38-ФЗ «О рекламе» (далее - Федерального закона «О рекламе»), возлагаются на Администрацию Кетовского муниципального округа, за исключением полномочий, установленных частью 1 статьи 2 настоящих Правил.

Полномочия Администрации Кетовского муниципального округа, указанные в абзаце первом части 3 настоящей статьи, осуществляются Администрацией Кетовского муниципального округа в лице отдела муниципального контроля, за исключением полномочий, установленных частью 2 статьи 2 настоящих Правил.

4. Действие настоящих Правил не распространяется на правоотношения, связанные с размещением видов информации, не отнесенных к рекламе в соответствии с частью 2 [статьи](garantF1://12045525.2) 2 Федерального закона «О рекламе».

5. Установка и эксплуатация рекламной конструкции осуществляются ее владельцем по договору с собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо с лицом, управомоченным собственником такого имущества, в том числе с арендатором.

По окончании срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции обязательства сторон по договору прекращаются.

Администрация Кетовского муниципального округа устанавливает предельные сроки, на которые могут заключаться договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, в зависимости от типов и видов рекламных конструкций и применяемых технологий демонстрации рекламы, но не менее чем на пять лет и не более чем на десять лет. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона «О рекламе» и [гражданского законодательства](garantF1://10064072.0).

6. Установка и эксплуатация рекламных конструкций на территории Кетовского муниципального округа Курганской области допускается на основании разрешения, выдаваемого отделом муниципального контроля Администрации Кетовского муниципального округа, в порядке, установленном [статьей 19](garantF1://12045525.19) Федерального закона «О рекламе» и настоящими Правилами (далее – разрешение).

Разрешение выдается на каждую рекламную конструкцию на срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

В случае, если владелец рекламной конструкции является собственником недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, разрешение выдается на срок, указанный в заявлении, при условии соответствия указанного срока предельным срокам (не менее чем на пять лет и не более чем на десять лет), которые устанавливаются Федеральным законом «О рекламе» и на которые могут заключаться договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, а разрешение в отношении временной рекламной конструкции - на срок, указанный в заявлении, но не более чем на двенадцать месяцев.

Разрешение выдается по заявлению собственника или иного указанного в [частях 5 - 7 статьи 19](garantF1://12045525.1905) Федерального закона «О рекламе» законного владельца соответствующего недвижимого имущества либо владельца рекламной конструкции.

Разрешение является действующим до истечения указанного в нем срока действия либо до его аннулирования или признания недействительным.

Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Кетовского района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций на территории Кетовского муниципального округа осуществляются в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://12045525.0) «О рекламе» и настоящими Правилами.

7. Документом, определяющим места размещения рекламных конструкций, типы и виды рекламных конструкций, установка которых допускается на данных местах, является схема размещения рекламных конструкций.

Схема размещения рекламных конструкций должна соответствовать документам территориального планирования и обеспечивать соблюдение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки, градостроительных норм и правил, требований безопасности и содержать карты размещения рекламных конструкций с указанием типов и видов рекламных конструкций, площади информационных полей и технических характеристик рекламных конструкций.

Схема размещения рекламных конструкций и вносимые в нее изменения подлежат предварительному согласованию с уполномоченным органом исполнительной власти Курганской области в порядке, установленном Правительством Курганской области.

Схема размещения рекламных конструкций и вносимые в нее изменения подлежат опубликованию на официальном сайте муниципального образования Кетовский муниципальный округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Установка и эксплуатация рекламных конструкций, размещаемых на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Кетовского муниципального округа, в том числе, переданном в аренду, хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление, или земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, осуществляется на основании договора, заключенного с Администрацией Кетовского муниципального округа в лице Главы Кетовского муниципального округа Курганской области, за исключением случаев, указанных в [части](#sub_10016)9 настоящей статьи.

9. В случаях, если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, закреплено собственником за другим лицом на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, обладающим правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на такое недвижимое имущество, при наличии согласия Администрации Кетовского муниципального округа в лице Главы Кетовского муниципального округа Курганской области и с соблюдением требований, установленных [частью 5.1 статьи 19](garantF1://12045525.19051) Федерального закона «О рекламе» и настоящими Правилами.

В случае если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, передано в доверительное управление, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с доверительным управляющим при условии, что договор доверительного управления не ограничивает доверительного управляющего в совершении таких действий с соответствующим имуществом.

10. Соблюдение настоящих Правил обязательно всеми юридическими лицами независимо от форм собственности, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами при установке и эксплуатации рекламных конструкций на территории Кетовского района.

11. Основные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

Статья 2. **Полномочия органов местного самоуправления Кетовского муниципального округа в сфере выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций**

1. Дума Кетовского муниципального округа Курганской области:

1) утверждает Правила выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в Кетовском муниципальном округе;

2) утверждает размер базовой ставки платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Кетовского муниципального округа;

3) утверждает форму и Порядок проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

2. Администрация Кетовского муниципального округа:

1) утверждает схемы размещения рекламных конструкций на территории Кетовского муниципального округа на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Курганской области или муниципальной собственности;

2) определяет типы и виды рекламных конструкций, допустимых и недопустимых к установке на территории Кетовского муниципального округа или части его территории, в том числе требования к таким рекламным конструкциям, с учетом необходимости сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки района.

3. Отдел экономического развития Администрации Кетовского муниципального округа:

1) разрабатывает и представляет на утверждение Думе Кетовского муниципального округа размер базовой ставки платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность, на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Кетовского муниципального округа;

4. Отдел муниципального контроля Администрации Кетовского муниципального округа (далее - Отдел):

1) обеспечивает формирование единого рекламно-информационного пространства;

2) выявляет факты установки и эксплуатации рекламных конструкций без разрешений, срок действия которых не истек;

3) определяет места территориального размещения рекламных конструкций;

4) рассматривает заявления о выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;

5) разрабатывает схему размещения рекламных конструкций на территории Кетовского муниципального округа, осуществляет согласования с уполномоченными органами, необходимые для принятия решения о выдаче или отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и представляет на утверждение в Администрацию Кетовского муниципального округа;

6) принимает решения о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Кетовского муниципального округа;

7) принимает решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в случаях, установленных [Федеральным законом](garantF1://12045525.0) «О рекламе»;

8) осуществляет контроль за надлежащим исполнением условий заключенных договоров, в том числе за своевременным перечислением платежей за установку и эксплуатацию рекламных конструкций, установленных на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, за исключением случаев, предусмотренных [частью 9 статьи 1](#sub_10016) настоящих Правил;

9) ведет единый реестр рекламных конструкций, расположенных на территории Кетовского муниципального округа;

10) выдает предписания о демонтаже рекламных конструкций в случаях, перечисленных в [Федеральном законе](garantF1://12045525.0) «О рекламе»;

11) осуществляет иные полномочия, установленные настоящими Правилами.

5. Отдел архитектуры и градостроительста Администрации Кетовского муниципального округа:

1) осуществляет контроль за соответствием рекламных конструкций единому художественному оформлению района;

2) выдает графический материал (схему размещения рекламной конструкции с привязкой на местности) для согласования с заинтересованными службами и органами, органами местного самоуправления поселения;

3) участвует в формировании единого рекламно-информационного пространства;

4) участвует в подготовке схем размещения рекламных конструкций на территории Кетовского муниципального округа;

5) вносит предложения в Администрацию Кетовского муниципального округа об определении типов и видов рекламных конструкций, допустимых и недопустимых к установке на территории Кетовского муниципального округа или части его территории, в том числе требования к таким рекламным конструкциям, с учетом необходимости сохранения внешнего архитектурного облика.

Статья 3. **Порядок оформления разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции**

1. Установка и эксплуатация рекламных конструкций на территории Кетовского муниципального округа допускается при наличии разрешения, выданного Отделом по форме согласно [Приложению № 2](#sub_20000) к настоящим Правилам, по заявлению собственника недвижимого имущества или иного указанного в [частях 5 - 7 статьи 19](garantF1://12045525.1905) Федерального закона «О рекламе» законного владельца соответствующего недвижимого имущества либо владельца рекламной конструкции с согласия собственника или иного законного владельца недвижимого имущества (далее - заявитель).

2. Установка и эксплуатация рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, не допускаются. В случае установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, она подлежит демонтажу на основании предписания Отдела в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

3. Лица, заинтересованные в установке рекламных конструкций, обращаются в Отдел с заявлением установленной формы ([Приложение № 1](#sub_10000) к Правилам). В заявлении указываются сведения о заявителе, территориальном размещении, технических параметрах и внешнем виде рекламной конструкции.

4. К заявлению прилагаются:

1) данные о заявителе - физическом лице. Данные о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя запрашиваются Отделом в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств. Заявитель по собственной инициативе имеет право представить в Отдел указанные сведения;

2) подтверждение в письменной форме или в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг согласия собственника или иного, указанного в [частях 5,6,7 статьи 19](garantF1://12045525.1905) Федерального закона «О рекламе», законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества.

В случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, документом, подтверждающим согласие этих собственников, является протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе проведенного посредством заочного голосования с использованием государственной информационной системы жилищно-комунального хозяйства в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации. В случае, если заявитель не предоставил документ, подтверждающий получение такого согласия, по собственной инициативе, а соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности, Отдел запрашивает сведения о наличии такого согласия в уполномоченном органе.

В целях проверки факта, является ли заявитель или давшее согласие на присоединение к недвижимому имуществу рекламной конструкции иное лицо собственником или иным законным владельцем этого имущества, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Отдел запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, сведения о правах на недвижимое имущество, к которому предполагается присоединять рекламную конструкцию;

3) фотомонтаж с цветным эскизным изображением рекламной конструкции в предполагаемом месте размещения с указанием размеров;

4) схема размещения рекламной конструкции с привязкой на местности с указанием расстояния до других рядом стоящих объектов (знаков дорожного движения, зданий, сооружений и т.д.);

5) проект рекламной конструкции (в отношении отдельно стоящих рекламных конструкций, за исключением бин-боксов, брандмауэров, в т.ч. крышные установки размещаемых выше уровня пола 2-го этажа), составленный лицензированной организацией заверенный ГИПом, с указанием охранных зон и подземных коммуникаций.

5. При обращении заявителя через представителя представляются документы, подтверждающие соответствующие полномочия представителя.

6. Оформление документов производится с соблюдением требований [Федерального закона](garantF1://12048567.0) «О персональных данных».

7. После принятия и регистрации заявления Отдел самостоятельно осуществляет необходимые согласования с уполномоченными органами, после получения которых принимается решение о выдаче или об отказе в выдаче соответствующего разрешения. При этом заявитель вправе самостоятельно получить от уполномоченных органов такие согласования и представить их в Отдел.

8. Рекламные конструкции и места их размещения согласовываются на соответствие документам территориального планирования:

1) отделом архитектуры и градостроительства Администрации Кетовского муниципального округа Курганской области;

2) управлением культуры Администрации Кетовского муниципального округа Курганской области - при размещении на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) и в зонах их охраны;

3) комитетом по организации жилищно-коммунальному хозяйству и капитальному строительству Администрации Кетовского муниципального округа Курганской области;

4) структурным подразделением ОАО «РЖД» - при распространении наружной рекламы и информации в зоне отвода железных дорог;

5) [отделением ГИБДД ОМВД России по Кетовскому району](https://xn--90adear.xn--p1ai/r/45/divisions/1735);

6) Федеральным казенное учреждение «Управление федеральных автомобильных дорог « Южный Урал»;

7) соответствующими службами - при размещении рекламных конструкций в охранных зонах сооружений и коммуникаций.

9. Решение о выдаче разрешения или об отказе в его выдаче в письменной форме или в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или региональных порталов государственных и муниципальных услуг должно быть направлено Отделом заявителю в течение двух месяцев со дня приема от него необходимых документов.

10. Решение об отказе в выдаче разрешения должно быть мотивировано и принято исключительно по основаниям, предусмотренным [Федеральным законом](garantF1://12045525.0) «О рекламе», а именно:

1) несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента*;*

2) несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме размещения рекламных конструкций (в случае, если место установки рекламной конструкции в соответствии с [частью 5.8](#sub_19058) статьи 19 Федерального закона «О рекламе» определяется схемой размещения рекламных конструкций);

3) нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;

4) нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки Кетовского муниципального округа;

5) нарушение требований [законодательства](garantF1://12027232.0) Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании;

6) нарушение требований, установленных [частями 5.1, 5.6, 5.7](#sub_19051) статьи 19 Федерального закона «О рекламе».

11. В случае отказа в выдаче разрешения заявитель вправе обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

12. Выдача собственнику или иному указанному в [частях 5 - 7 статьи 19](garantF1://12045525.1905) Федерального закона «О рекламе» законному владельцу соответствующего недвижимого имущества либо владельцу рекламной конструкции разрешения на ее установку и эксплуатацию производится после оплаты государственной пошлины.

13. В целях определения соответствия отдельно стоящих рекламных конструкций сведениям, указанным в разрешении на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, Отделом проводится осмотр таких рекламных конструкций.

14. Осмотр проводится в течение двух месяцев после выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

15. По результатам осмотра составляется акт приемки рекламной конструкции.

16. В случаях и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, проводится проверка технического состояния рекламной конструкции.

17. Лицо, которому выдано разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, обязано уведомлять Отдел обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении этой рекламной конструкции (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные факты).

18. Отдел принимает решение об аннулировании разрешения в случаях и в порядке, предусмотренном [статьей 19](garantF1://12045525.19) Федерального закона «О рекламе».

19. Разрешение может быть признано недействительным в судебном порядке в случаях, предусмотренных [статьей 19](garantF1://12045525.19) Федерального закона «О рекламе».

20. При изменении технических параметров рекламной конструкции, указанных в разрешении, или места ее установки необходимо получение разрешения вновь в порядке, установленном настоящей статьей.

Статья 4. **Особенности установки рекламных конструкций земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена**

1. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на

земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, осуществляется на основе торгов в форме открытого аукциона, проведенного в соответствии с Порядком проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена ([Приложение № 4](#sub_40000) к настоящим Правилам).

2. Торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, после утверждения в соответствии с [частью 5.8](#sub_19058) статьи 19 Федерального закона «О рекламе» схем размещения рекламных конструкций Комитетом по управлению муниципальным имуществом Кетовского муниципального округа, либо уполномоченной Администрацией Кетовского муниципального округа организацией только в отношении рекламных конструкций, указанных в данных схемах.

3. Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции лицу, признанному победителем открытого аукциона, производится в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://12045525.0) «О рекламе» и настоящими Правилами.

4.  По договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, владельцу рекламной конструкции предоставляется за плату возможность установить и эксплуатировать рекламную конструкцию в целях распространения наружной рекламы на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Кетовского муниципального округа, в том числе, переданном в аренду, хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление, или земельном участке, государственная собственность на который не разграничена. Типовая форма договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, установлена в [Приложении № 3](#sub_30000) к Правилам.

5. Плата по договору устанавливается по результатам торгов и является ценой договора.

Порядок внесения платы устанавливается договором. Плата за установку и эксплуатацию рекламных конструкций является доходом бюджета Кетовского муниципального округа.

6. Распространение социальной рекламы для владельца рекламной конструкции является обязательным в пределах пяти процентов годового объема распространяемой им рекламы.

В случае заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, конкретный годовой объем распространяемой социальной рекламы устанавливается в указанном договоре.

Доказательствами размещения социальной рекламы являются акты осмотра, составленные Отделом, с указанием даты начала и окончания размещения социальной рекламы

7. При распространении социальной рекламы упоминание о спонсорах должно занимать не более пяти процентов рекламной площади (пространства), за исключением случаев, предусмотренных [частью 6 статьи 10](garantF1://12045525.106) Федерального закона «О рекламе».

Приложение № 1

к [Правилам](#sub_1000) выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в Кетовском муниципальном округе Курганской области

Заявление на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер |  |
| Дата |  |

**Сведения о заявителе**

|  |  |
| --- | --- |
| Физическое лицо/Юридическое  лицо/Индивидуальный предприниматель: |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес |  |
| Телефон |  |
| Ф.И.О. руководителя/должность  руководителя |  |
| ИНН/КПП организации (при наличии) |  |
| ОГРН, ОГРНИП (при наличии) |  |

**Сведения о конструкции**

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес и место установки |  |
| Тип конструкции |  |
| Количество сторон |  |
| Размеры конструкции (габариты, площадь информационного поля, общая) |  |
| Технологические характеристики (в том числе вид освещения) |  |
| Данные об объекте недвижимости (собственнике, владельце) (при наличии) |  |
|  |  |
| Представитель организации (наличие доверенности обязательно)/физическое лицо/индивидуальный предприниматель/рекламное агентство |  |

**Согласования**[**\***](#sub_10001)

|  |  |
| --- | --- |
| Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Кетовского муниципального округа Курганской области |  |
| Иные согласования:  -- Управление культуры Администрации Кетовского муниципального округа Курганской области  - ОАО «РЖД» - [Отделение ГИБДД ОМВД России по Кетовскому району](https://xn--90adear.xn--p1ai/r/45/divisions/1735)- Федеральное казенное учреждение «Управление федеральных автомобильных дорог « Южный Урал» -Комитет по организации ЖКХ и капитальному строительству Администрации Кетовского муниципального округа Курганской области |  |

**\*** Отдел осуществляет необходимые согласования с уполномоченными органами, при этом заявитель вправе самостоятельно получить от уполномоченных органов такое согласование и представить его в Отдел.

Дата "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к [Правилам](#sub_1000) выдачи разрешений на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций

в Кетовском муниципальном округе

Курганской области

РАЗРЕШЕНИЕ

НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

Регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация Кетовского муниципального округа Курганской области разрешает установку иэксплуатацию в соответствии с заявлением № \_\_\_\_\_\_ от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. следующей рекламной конструкции:

тип рекламной конструкции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

вид рекламной конструкции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

площадь информационного поля: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место установки (крепления) рекламной конструкции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

владелец рекламной конструкции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

собственник (владелец) недвижимого имущества:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок действия разрешения: с "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. до "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Иные сведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оплата государственной пошлины в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей произведена

Квитанция (платежное поручение) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава Кетовского муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

(Должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Разрешение получил и с условиями установки и эксплуатации рекламной конструкции ознакомлен.

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись лица, получившего (Ф.И.О.) (должность)

данное разрешение)

Дата: "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Исп.

Тел.:

Приложение № 3

к Правилам выдачи разрешений на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций

в Кетовском муниципальном округе

Курганской области

ПРОЕКТ

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

**на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена**

с. Кетово "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Администрация Кетовского муниципального округа Курганской области в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава «Кетовского муниципального округа Курганской области» именуемый в дальнейшем "ПРОДАВЕЦ", с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Владелец рекламной конструкции)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Устава, Положения, Договора и др.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЬ», с другой стороны, в соответствии с решением комиссии по проведению торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_) заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. «ПРОДАВЕЦ» предоставляет «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЮ» право на установку и эксплуатацию в порядке и на условиях, определяемых настоящим договором, рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и эксплуатировать её в соответствии с целевым назначением, а «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЬ» обязуется установить и эксплуатировать рекламную конструкцию, а также оплатить предоставленное право в установленном законодательством и настоящим Договором порядке.

1.2. Характеристика рекламной конструкции:

- тип конструкции - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- размер рекламной конструкции (длина, ширина) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- площадь информационных полей рекламной конструкции (в кв. м) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- количество сторон рекламной конструкции - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- иные сведения - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Срок действия договора: с "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. (указанная дата является датой вступления договора в силу) по "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

1.4. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

1.5. Годовой объем социальной рекламы, размещаемой по письменному обращению «ПРОДАВЦА» на указанной рекламной конструкции безвозмездно, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ процентов».

1. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

2.1. Размер платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, устанавливается нормативно - правовыми актами Кетовского муниципального округа Курганской области.

Размер платы по договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)руб. в расчете за один год (для временных рекламных конструкций – пропорционально периоду времени размещения конструкции) и определяется по итогам торгов (протокол заседания комиссии № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

За первый год с даты подписания договора до конца календарного года платеж вносится пропорционально времени эксплуатации рекламной конструкции в течение пяти рабочих дней после даты подписания договора. За последующие календарные годы (с января по декабрь) «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЬ» перечисляет платежи ежегодно авансом в течение 10 дней после получения уведомления о размере годовой платы по договору. За последний год платеж вносится пропорционально времени эксплуатации рекламной конструкции с начала года до окончания срока действия договора.

В отношении временных рекламных конструкций вся плата по договору вносится единовременно в течение пяти рабочих дней после даты подписания договора.

2.2. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет «ПРОДАВЦА», подтвержденная платежным документом с отметкой банка.

2.3. Размер годовой платы по Договору за второй и последующие годы определяется «ПРОДАВЦОМ» в одностороннем порядке в соответствии с решением Кетовской районной Думы (в рублях, без учета НДС): в связи с индексацией размера базовой ставки платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность, на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Кетовского муниципального округа Курганской области на коэффициент дефлятор, ежегодно устанавливаемый на календарный год, учитывающий изменение потребительских цен на товары (работы, услуги) в РФ в предшествующем периоде.

«ПРОДАВЕЦ» извещает «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЯ» об изменении размера годовой платы письменным уведомлением.

2.4. «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЬ» обязан представить «ПРОДАВЦУ» копии платежных поручений (квитанций) о перечислении платежа в течение 10 дней после внесения оплаты.

2.5. «ПРОДАВЕЦ» осуществляет перерасчет платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, если распространение социальной рекламы владельцем рекламной конструкции превысило пять процентов от годового объема распространяемой им рекламы. В этом случае плата по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции не взимается за период размещения на ней социальной рекламы, превышающий годовой объем социальной рекламы, установленный Договором. Ранее оплаченный период учитывается в счет оплаты следующего периода.

1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. «ПРОДАВЕЦ» имеет право:

3.1.1. Осуществлять контроль за исполнением «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЕМ» обязательств по Договору.

3.1.2. В течение всего срока действия Договора проверять техническое состояние и внешний вид рекламной конструкции.

3.1.3. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

3.1.3.1. Если недвижимое имущество, к которому присоединена рекламная конструкция, необходимо для муниципальных нужд, о чем «ПРОДАВЕЦ» обязан уведомить «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЯ» в письменной форме не менее чем за 30 дней до даты расторжения Договора.

3.1.3.2. Если «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЬ» не получит разрешение на установку рекламной конструкции в течение трех месяцев со дня подписания Договора.

3.1.3.3. В случае аннулирования разрешения на установку рекламной конструкции или признания разрешения недействительным.

3.1.3.4. В случае несоответствия места установки и рекламной конструкции сведениям, указанным в Схеме размещения рекламных конструкций.

3.1.3.5. В случае невыполнения «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЕМ» обязанностей, установленных пунктом 3.4.13 Договора.

3.1.4. Удалить информацию, размещенную на рекламной конструкции, и (или) демонтировать рекламную конструкцию в случае невыполнения «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЕМ» обязательств, предусмотренных пунктом 3.4.6. Договора. В случае если «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЬ» не забрал рекламную конструкцию с места хранения и не возместил расходы, понесенные «ПРОДАВЦОМ» в связи с ее демонтажем и хранением, в течение 30 календарных дней со дня получения от «ПРОДАВЦА» уведомления о произведенном демонтаже, рекламная конструкция может быть уничтожена. «ПРОДАВЕЦ» не несет перед «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЕМ» ответственности за убытки, возникшие вследствие удаления информации, демонтажа и уничтожения рекламной конструкции.

3.2. «ПРОДАВЕЦ» обязан:

3.2.1. Предоставить «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЮ» право установить и эксплуатировать рекламную конструкцию на рекламном месте по адресу, указанному в [п. 1.1](#sub_30021). настоящего договора. Право, предоставленное «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЮ» по настоящему договору, не может быть предоставлено «ПРОДАВЦОМ» другим лицам.

3.2.2. Уведомлять «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЯ» об изменении условий оплаты за предоставленное право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции путем направления письменного уведомления.

3.3. «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЬ» имеет право:

3.3.1. Установить и эксплуатировать рекламную конструкцию после получения разрешения на установку рекламной конструкции на рекламном месте, указанном в пункте 1.1 Договора, на срок, определенный пунктом 1.3 Договора с соблюдением правовых актов Российской Федерации, Курганской области и органов местного самоуправления Кетовского муниципального округа Курганской области.

3.3.2. Досрочно расторгнуть договор по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим договором и действующим законодательством, уведомив об этом «ПРОДАВЦА» в письменной форме не менее чем за тридцать дней до даты расторжения Договора.

3.4. «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЬ» обязан:

3.4.1. Использовать рекламную конструкцию исключительно по прямому назначению в соответствии с [п. 2.1](#sub_30021) договора, проектной документацией и разрешением на установку рекламной конструкции.

За выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с законом от 13.03.2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» взимается государственная пошлина размере 5000 рублей (п.п. 105 п. 1 ст. 333.33 НК РФ).

3.4.2. Своевременно и полностью вносить плату за предоставленное право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, установленную настоящим договором.

3.4.3. Содержать объект в технически исправном состоянии и надлежащем эстетическом виде, а также обеспечивать благоустройство, уборку и надлежащее содержание прилегающих к нему территорий в соответствии с требованиями Правил благоустройства в Кетовском муниципальном округе Курганской области.

3.4.4. Выполнить на рекламной конструкции маркировку с указанием наименования «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЯ» и номера его телефона.

3.4.5. По окончании срока действия Договора, либо в случае расторжения Договора по любым основаниям, демонтировать не позднее 5 (пяти) рабочих дней рекламную конструкцию с восстановлением благоустройства соответствующей территории в течение месяца. В случае невозможности произвести такое благоустройство компенсировать ущерб, нанесенный муниципальному имуществу установкой рекламной конструкции, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней после прекращения права на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Акт о произведенном демонтаже рекламной конструкции с приложением фотоотчета направить в «ПРОДАВЦУ» в течение трех рабочих дней с даты демонтажа.

3.4.6. Возместить «ПРОДАВЦУ» расходы, понесенные в связи с удалением информации, демонтажем, хранением и уничтожением рекламной конструкции.

3.4.7. Уведомлять «ПРОДАВЦА» обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении рекламной конструкции (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные факты) в течение 10 дней со дня, когда «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЬ» узнал или должен был узнать о возникновении соответствующего права.

3.4.8. За свой счет обеспечить уборку территории, прилегающей к основанию крепления отдельно стоящей рекламной конструкции к фундаменту, но не менее площади, занятой фундаментом.

3.4.9. По требованию «ПРОДАВЦА» привести внешний вид рекламной конструкции в соответствие с требованиями Правил установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Кетовского муниципального округа Курганской области в течение месяца с момента получения данного требования.

3.4.10. Самостоятельно получить необходимые согласования и разрешения на производство работ, связанных с установкой и эксплуатацией рекламной конструкции, в случае если действующими правовыми актами установлено требование получения таких согласований и разрешений.

3.4.11. Самостоятельно получить технические условия на подключение электроустановки рекламной конструкции к сетям электроснабжения для организации подсветки информационного поля (за исключением отсутствия возможности подключения рекламной конструкции к источнику энергоснабжения), а также оплачивать потребленную электроэнергию по договору с организацией, обеспечивающей электроснабжение.

3.4.12. При распространении наружной рекламы соблюдать требования и ограничения, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Курганской области и муниципальными правовыми актами Кетовского муниципального округа Курганской области.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

4.2. За нарушение срока внесения оплаты по Договору «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЬ» выплачивает «ПРОДАВЦУ» пени из расчета 0,1% от размера невнесенной платы за каждый календарный день просрочки платежа. Пени начисляются со дня истечения установленного Договором срока внесения платежа до дня полного исполнения обязательств по внесению платы.

4.3. В случае неисполнения обязательств, установленных пунктами 3.4.3. – 3.4.9. настоящего Договора, «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЬ» уплачивает штраф в размере 20% от суммы годовой платы по Договору. Уплата штрафа не освобождает «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЯ» от обязанности устранить нарушения.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по обоюдному согласию сторон, по решению суда, в одностороннем порядке в случаях установленных действующим законодательством и настоящим договором. Расторжение Договора по обоюдному согласию сторон возможно только при отсутствии у «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЯ» задолженности по оплате за установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

6. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Все спорные вопросы между «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЕМ» и «ПРОДАВЦОМ», возникающие в ходе исполнения настоящего Договора разрешаются путем переговоров, с соблюдением обязательного предварительного претензионного порядка.

Срок рассмотрения претензии составляет 10 календарных дней с момента получения Стороной претензии.

Стороны пришли к соглашению о том, что любой спор, разногласия или претензия, вытекающие из или в связи с Договором, либо его нарушением, прекращением и недействительностью, подлежат разрешению в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. В случае изменения одной из Сторон юридического статуса, адреса, наименования и банковских реквизитов, она обязана в течение 3-х рабочих дней со дня возникновения изменений письменно уведомить об этом другую Сторону, с приложением подтверждающих документов. При отсутствии уведомления об этом вся информация и другие документы, направленные по адресу, указанному в настоящем Договоре, считаются врученными адресату в день отправки соответствующего документа.

7.4. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

7.5. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон: 1-й экз. – у «ПРОДАВЦА»; 2-й экз. – у «РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЯ».

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| ПРОДАВЕЦ: | РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЬ: |
| Адрес: 641310, Курганская область,  Кетовский муниципальный округ,  с. Кетово, ул. Космонавтов, 39 | Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Банковские реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| [БИК](garantF1://455333.0) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | [БИК](garantF1://455333.0)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| [ОКОНХ](garantF1://808000.0) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | [ОКОНХ](garantF1://808000.0) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Глава Кетовского муниципального округа Курганской области:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| /подпись /расшифровка/ | /подпись /расшифровка |

Приложение № 4

к [Правилам](#sub_1000) выдачи разрешений на установку и эксплуатациюрекламных конструкций в Кетовском муниципальном округе Курганской области

**ПОРЯДОК**

**проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена**

Статья 1. Общие положения

1. Порядок проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, определяет организацию и процедуру проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в Кетовском муниципальном округе Курганской области, в том числе закрепленном собственником за другим лицом на праве хозяйственного ведения, оперативного или доверительного управления или ином вещном праве, и земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (далее по тексту - торги).

2. Основными целями проведения торгов являются:

1) создание равных условий и возможности для получения права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена;

2) заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена;

3) пополнение районного бюджета;

4) оптимизация размещения рекламных конструкций.

3. Предметом торгов является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

4. Торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, проводятся в форме открытого аукциона.

5. Организатором торгов выступает Комитет по управлению муниципальным имуществом Кетовского муниципального округа Курганской области.

В случаях, если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, закреплено за другим лицом на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве, организатором торгов выступает лицо, обладающее правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на такое недвижимое имущество, при наличии согласия Отдела.

В случае, если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, передано в доверительное управление, организатором торгов выступает доверительный управляющий при условии, что договор доверительного управления не ограничивает доверительного управляющего в совершении таких действий с соответствующим имуществом.

6. Для проведения торгов создается комиссия по проведению торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (далее - комиссия), в состав которой входят, представители Администрации Кетовского муниципального округа и ее органов. Положение о деятельности комиссии утверждается Администрацией Кетовского муниципального округа.

Статья 2. Основные понятия и термины

1. Претендент - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, выразившие волеизъявление на участие в торгах на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2. Участник торгов - лицо, допущенное комиссией для участия в торгах.

3. Победитель открытого аукциона - лицо, предложившее наивысшую цену за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

4. Единственный участник торгов - единственный претендент, в отношении которого комиссией принято решение о допуске к участию в торгах, признании участником торгов и заключении договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

5. Протокол рассмотрения заявок - протокол, подписываемый членами комиссии, содержащий решение о допуске к участию в торгах и признании участником торгов либо об отказе в допуске к участию в торгах.

6. Протокол открытого аукциона - протокол, подписываемый членами комиссии, содержащий сведения о признании участника открытого аукциона победителем и о результатах открытого аукциона.

7. Протокол об отказе от заключения договора – протокол, подписываемый членами комиссии и организатором торгов в случае выявления факта, указанного в пункте 1 статьи 12 настоящего Порядка.

Статья 3. Права и обязанности организатора торгов, отдела муниципального контроля, комиссии, участников торгов

1. Организатор торгов:

1) определяет дату, время и место проведения торгов;

2) определяет размер, срок и условия внесения задатка физическими и юридическими лицами, намеревающимися принять участие в торгах, а также иные условия договора о задатке;

3) определяет место, дату и время начала и окончания приема заявок, место, дату и время подведения итогов торгов;

4) организует подготовку и публикацию извещения о проведении торгов и аукционной документации, утверждает аукционную документацию;

5) принимает от претендентов заявки на участие в торгах (далее - заявки) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи;

6) проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в извещении о проведении торгов, и аукционной документации;

7) ведет учет заявок по мере их поступления в журнале регистрации заявок с присвоением каждой заявке номера с указанием даты и времени подачи заявки;

8) обеспечивает сохранность заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки, и о содержании представленных ими документов сроком не менее трех лет;

9) по письменным запросам претендентов, в течение двух рабочих дней, дает разъяснения по процедуре проведения торгов и аукционной документации;

10) определяет величину повышения начальной цены (шаг открытого аукциона) при проведении открытого аукциона в открытой форме подачи предложений о цене предмета открытого аукциона. «Шаг открытого аукциона» указывается в аукционной документации, устанавливается в размере пяти процентов от начальной цены предмета открытого аукциона, и остается единым в течение всего открытого аукциона;

11) уведомляет претендентов о признании их участниками открытого аукциона либо об отказе в признании участниками открытого аукциона;

12) уведомляет победителя торгов и других участников торгов о принятом комиссией решении.

2. Отдел:

1) на основании схемы размещения рекламных конструкций и адресного реестра принимает решение о проведении торгов, готовит постановление Администрации о проведении открытого аукциона;

2) устанавливает перечень лотов, выставляемых на торги, и определяет начальную цену предмета торгов в размере стоимости годовой платы (для временных рекламных конструкций - пропорционально времени размещения рекламных конструкций) по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, определяемую в соответствии с Порядком расчета размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Кетовского муниципального округа Курганской области (приложение № 5 к Правилам);

3) заключает договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее - договор) с победителем торгов либо с единственным участником торгов;

4) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

3. Участник торгов:

1) подает заявку (Приложение № 6) на участие в порядке и в сроки, указанные в извещении о проведении торгов;

2) в установленные в извещении о проведении торгов сроки подает организатору торгов прилагаемую к заявке документацию в полном объеме и несет ответственность за ее полноту и достоверность, вносит задаток;

3) в случае победы на торгах приобретает права и несет обязанности, возлагаемые на победителя условиями торгов.

4. Комиссия:

1) рассматривает заявки и принимает решение о допуске претендентов к участию в торгах, об отказе в признании претендентов участниками торгов по основаниям, предусмотренным [статьей 5](#Par523) настоящего Порядка, и оформляет протокол о рассмотрении заявок на участие в торгах;

2) проводит торги;

3) определяет победителя торгов;

4) подводит итоги торгов в день проведения открытого аукциона путем оформления протокола о результатах открытого аукциона и подписания его лицом, выигравшим аукцион и организатором торгов;

5) признает торги несостоявшимися в отношении тех лотов, на которые подана только одна или не подано ни одной заявки;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

5. Комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к участникам торгов, за исключением предусмотренных настоящим Порядком. Не допускается изменения указанных в аукционной документации требований к участникам торгов.

Статья 4. Извещение о проведении торгов

1. Извещение о проведении торов размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, официальном сайте Кетовского муниципального округа Курганской области в сети «Интернет» не позднее, чем за тридцать дней до их проведения и должно содержать:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора торгов;

2) форму торгов, время и место проведения торгов;

3) предмет торгов с указанием типа (вида) рекламной конструкции, ее технических характеристик (в том числе параметры и требования к внешнему виду), площади ее информационного поля, предлагаемого места ее установки;

4) начальную (минимальную) цену за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

5) требования о внесении задатка, а также размер задатка, в случае если в аукционной документации предусмотрено требование о внесении задатка;

6) срок, место и порядок предоставления документации о торгах, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация о торгах, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации о торгах, если такая плата установлена;

7) место, дату и время рассмотрения таких заявок и принятия решения о допуске претендента к участию в торгах и признании участником торгов либо об отказе в допуске;

8) сведения о порядке проведения открытого аукциона, определения победителя, место, дату и время проведения открытого аукциона и подведения его итогов;

9) срок, в течение которого организатор торгов вправе отказаться от их проведения;

10) срок, в течение которого должен быть заключен договор;

11) срок действия договора;

12) шаг открытого аукциона;

13) иную, необходимую в соответствии с настоящим Порядком, информацию.

2. Организатор открытого аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета торгов не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором открытого аукциона, специализированной организацией на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в открытом аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении открытого аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

Претенденты, уже подавшие заявки, уведомляются дополнительно письменно.

3. Со дня размещения на официальном сайте торгов, и на официальном сайте Кетовского муниципального округа Курганской области извещения, о проведении торгов, организатор торгов на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию (посредством почтовой связи или в форме электронного документа) в порядке, указанном в извещении о проведении торгов.

Представление документации о торгах заинтересованным лицам до размещения ее на официальном сайте Кетовского муниципального округа Курганской области в сети «Интернет» не допускается.

4. Любой претендент вправе направить в письменной форме организатору торгов запрос о разъяснении положений документации о торгах. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор торгов обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил организатору торгов не позднее трех рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в торгах.

5. Организатор торгов вправе отказаться от проведения открытого аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе от проведения торгов размещается на официальном сайте торгов, и на официальном сайте Кетовского муниципального округа Курганской области в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения торгов.

Организатор торгов возвращает претендентам денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в торгах (задатка), в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения торгов.

Статья 5. Условия допуска к участию в торгах

1. При рассмотрении заявок на участие в торгах претендент не допускается комиссией к участию в торгах в случае:

1) непредставления документов, указанных в извещении о проведении торгов, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике торгов;

2) подписания заявки лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

3) не поступление задатка на дату рассмотрения заявки на участие в открытом аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов;

4) несоответствие претендента требованиям установленным статьей 6 настоящего Порядка;

5) наличия факта административного приостановления деятельности претендента в порядке, предусмотренном [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](http://docs.cntd.ru/document/901807667), на день подачи заявки на участие в торгах;

6) наличия у претендента задолженности по платежам (платежам, предусмотренным договором на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в том числе по неустойке (пеням и штрафам), требованиям по уплате процентов, а также требованиям о неосновательном обогащении и возмещении убытков), являющимся источниками неналоговых доходов бюджета Кетовского муниципального округа Курганской области на день подачи заявки на участие в торгах;

7) перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в торгах является исчерпывающим.

2. Организатор торгов вправе запросить сведения о проведении ликвидации участника торгов, о принятии арбитражным судом решения о признании участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя - банкротом и об открытии конкурсного производства.

Статья 6. Требования к участникам

1. Участником открытого аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.
2. Физические лица, подавшие заявки на участие в открытом аукционе, не могут быть членами комиссии по проведению открытого аукциона.
3. В отношении претендента не проводится процедура банкротства (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), либо процедура ликвидации (для юридических лиц).

Статья 7. Аукционная документация

1. Аукционная документация представляет собой комплект документов, содержащий информацию о предмете открытого аукциона, разрабатываемый организатором торгов.

2. Аукционная документация должна содержать:

1) требования к содержанию, форме (Приложение № 6) и составу заявки на участие в открытом аукционе, инструкцию по заполнению заявки;

2) информацию о предмете открытого аукциона (о типе (виде) рекламной конструкции, месте ее предполагаемой установки, технических характеристиках рекламной конструкции, в том числе ее параметрах и внешнем виде);

3) начальную (минимальную) цену за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (цену лота);

4) порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в открытом аукционе является день, следующий за днем размещения извещения о проведении открытого аукциона на официальном сайте торгов, и на официальном сайте Кетовского муниципального округа Курганской области;

5) требования к участникам открытого аукциона;

6) порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки;

7) место, дату и время рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе;

8) место, дату и время проведения открытого аукциона;

9) форму, порядок, дату начала и окончания срока предоставления участникам открытого аукциона разъяснений положений документации об открытом аукционе;

10) сведения о «шаге открытого аукциона»; «шаг открытого аукциона» устанавливается в размере пяти процентов от начальной (минимальной) цены за право на заключение договора (лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона;

11) размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе (задатка), срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки (задатка), реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств;

12) срок со дня подписания протокола открытого аукциона, в течение которого победитель открытого аукциона должен подписать договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Указанный срок должен составлять не менее чем десять дней;

13) организатор открытого аукциона, опубликовавший извещение, вправе отказаться от проведения открытого аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения;

14) реквизиты счета для перечисления денежных средств - цены, предложенной по результатам открытого аукциона за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

3. К документации об открытом аукционе должен быть приложен проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (в случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации об открытом аукционе.

4. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого аукциона.

5. Условия открытого аукциона, порядок и условия заключения договора с победителем открытого аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в открытом аукционе является акцептом такой оферты.

Статья 8. Финансовое обеспечение заявки на участие в торгах (задаток)

1. Для участия в торгах организатором торгов устанавливается требование об обеспечении заявки на участие в торгах (задатке) в размере от пяти до десяти процентов от начальной (минимальной) цены за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2. Претендент вносит обеспечение заявки на участие в торгах (задаток) на счет, указанный в извещении о торгах, в размере и сроки, указанные в извещении о торгах. Требование обеспечения заявки на участие в торгах (задатке) в равной мере распространяется на всех участников торгов.

3. Документом, подтверждающим поступление обеспечения заявки на участие в торгах (задатка) на счет, указанный в извещении о торгах, является квитанция, платежное поручение или иной платежный документ (оригинал или нотариально заверенная копия).

4. При уклонении или отказе победителя торгов, участника открытого аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на заключение договора и с которым подлежит заключению договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции обеспечение заявки на участие в торгах (задаток) таким участникам не возвращается, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в торгах (задатка), поступают в доход бюджета Кетовского муниципального округа Курганской области.

5. Задаток, внесенный победителем открытого аукциона, победителю не возвращается и включается в счет платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

6. Суммы обеспечения заявок на участие в торгах (задатка), внесенные претендентами, за исключением победителя или участника открытого аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на заключение договора, возвращаются участникам торгов в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов торгов.

7. Участнику открытого аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на заключение договора, сумма внесенного обеспечения заявки на участие в торгах (задатка) возвращается в течение пяти рабочих дней с даты заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с победителем торгов.

Статья 9. Порядок подачи заявок на участие в торгах

1. Для участия в торгах претендент подает заявку на участие в торгах в срок и по форме, которые установлены документацией о торгах.

2. Претендент подает заявку на участие в открытом аукционе в письменной форме или в форме электронного документа. При получении заявки, поданной в форме электронного документа, организаторы открытого аукциона, обязаны подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки. Заявка должна быть прошита, пронумерована, скреплена печатью, содержать опись документов по форме (Приложение № 7)

3. Заявка на участие должна содержать:

1) сведения и документы о претенденте, подавшем такую заявку:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- полученные, не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте торгов, извещения о проведении торгов, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Кетовского муниципального округа Курганской области в сети «Интернет» извещения о проведении торгов;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

- копии учредительных документов претендента (для юридических лиц);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копии такого решения, в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для претендента заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

- доверенность;

- заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2) документы или копии документов, подтверждающих соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в торгах:

- документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в торгах (задатка);

- информацию об общей площади информационных полей рекламных конструкций, в том числе временных рекламных конструкций, разрешения на установку которых выданы этому лицу и его аффилированным лицам на территории Кетовского муниципального округа Курганской области;

4. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в торгах в отношении каждого предмета торгов (лота).

5. Прием заявок на участие в открытом аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении открытого аукциона день рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

6. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор открытого аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору открытого аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в открытом аукционе.

7. Каждая заявка на участие в торгах, поступившая в срок, указанный в документации о торгах, регистрируется организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов (число, месяц, год, время в часах и минутах).

Статья 10. Порядок рассмотрения заявок на участие в торгах

1. Комиссия рассматривает заявки в указанном в аукционной документации месте, дате и времени, на участие в торгах на соответствие требованиям, установленным извещением о торгах. Срок рассмотрения заявок на участие в торгах не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в торгах комиссией принимается решение о допуске к участию в торгах претендента и о признании его участником открытого аукциона или об отказе в допуске такого претендента к участию в открытом аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены документацией об открытом аукционе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, который ведется комиссией соответственно и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в торгах.

Протокол должен содержать сведения о претендентах, подавших заявки на участие в торгах, решение о допуске претендента к участию в торгах и о признании его участником торгов или об отказе в допуске претендента к участию в торгах с обоснованием такого решения, положений документации о торгах, которым не соответствует заявка на участие в торгах претендента, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации о торгах, сведений о решении каждого члена комиссии о допуске претендента к участию в торгах или об отказе ему в допуске к участию в торгах. Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе размещается на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

Претенденты, подавшие заявки на участие в торгах и не допущенные к участию в торгах, уведомляются организатором торгов о принятом комиссией решении в течении трех рабочих дней после подписания комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в торгах.

3. Претенденту, подавшему заявку на участие в торгах и не допущенному к участию в торгах, организатор торгов обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в торгах денежные средства (задаток) в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

Статья 11. Порядок проведения открытого аукциона

1. В открытом аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками открытого аукциона. Участники открытого аукциона имеют возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в открытом аукционе. Аукцион проводится в присутствии членов комиссии, участников открытого аукциона или их представителей.

2. Комиссия непосредственно перед началом проведения открытого аукциона регистрирует участников открытого аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам открытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки).

3. Выбирается аукционист, из числа членов аукционной комиссии, путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

4. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения открытого аукциона (лота), номера лота (в случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага открытого аукциона».

5. Участник открытого аукциона, после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены за право на заключения договора (цены лота) и цены, повышенной в соответствии с шагом открытого аукциона, поднимает карточку, в случае если он согласен заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

6. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены на заключения договора (лота) на шаг открытого аукциона. Шаг открытого аукциона не меняется в течении всего открытого аукциона.

7. Аукционист объявляет номер карточки участника открытого аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены за право на заключение договора (цены лота) и цены договора, повышенной в соответствии с шагом открытого аукциона, а также новую цену за право на заключение договора, повышенную в соответствии с шагом открытого аукциона, и шаг открытого аукциона, в соответствии с которым повышается цена.

8. Если после троекратного объявления текущей цены ни один из участников не предложил более высокую цену (не поднял карточку), аукцион завершается.

9. Если после троекратного объявления начальной цены ни один из участников открытого аукциона не выразил намерения приобрести право на заключение договора по предложенной цене (не поднял карточку), аукцион признается несостоявшимся.

10. Победителем открытого аукциона признается участник, предложивший самую высокую цену лота, на которой завершился аукцион.

11. По завершении открытого аукциона по каждому лоту аукционист объявляет о продаже лота, называет цену, предложенную победителем, и номер карточки победителя открытого аукциона.

Результаты проведения открытого аукциона оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения открытого аукциона и лицом, выигравшим аукцион.

Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора открытого аукциона. Организатор открытого аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю открытого аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем открытого аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об открытом аукционе.

12. Организатор торгов обязан возвратить в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола открытого аукциона денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, участникам открытого аукциона, которые участвовали в открытом аукционе, но не стали его победителями, за исключением участника открытого аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о наибольшей цене права на заключение договора, которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки (задаток) на участие в открытом аукционе, возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с победителем открытого аукциона.

13. В случае отказа или уклонения победителя открытого аукциона от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подлежит заключению с участником открытого аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на заключение договора. Договор подлежит заключению с таким участником открытого аукциона не позднее двадцати дней со дня размещения сообщения об отказе победителя открытого аукциона от заключения договора на официальном сайте Кетовского муниципального округа Курганской области в сети «Интернет».

14. В случае уклонения или отказа участника открытого аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на заключение договора, от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции комиссией аукцион признается несостоявшимся.

Статья 12. Отказ от заключения договора

1. Основанием для отказа от заключения договора с победителем торгов является установление факта нахождения победителя торгов в стадии ликвидации или принятия арбитражным судом решения о признании победителя открытого аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротами и об открытии конкурсного производства.

Комиссией не позднее дня, следующего после дня установления факта, являющегося основанием для отказа от заключения договора с победителем торгов, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым продавец отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии и организатором торгов в день составления такого протокола. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора торгов, второй в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола передается лицу, с которым организатор торгов отказывается заключить договор.

Протокол об отказе от заключения договора размещается на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

2. В случае отказа от заключения договора с победителем торгов ввиду установления факта, предусмотренного [частью 1](#Par678) настоящей статьи, а также при отказе победителя открытого аукциона от заключения договора в установленный срок, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подлежит заключению с участником открытого аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на заключение договора.

Статья 13. Последствия признания торгов несостоявшимися

1. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в торгах принято решение об отказе в допуске к участию в открытом аукционе всех претендентов, подавших заявки на участие в торгах, или о допуске к участию в торгах и признании участником открытого аукциона только одного претендента, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, торги признаются несостоявшимися. В случае, если документацией о торгах предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, подавших заявки на участие в торгах в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником открытого аукциона принято относительно только одного претендента, подавшего заявку на участие в торгах в отношении этого лота.

2. В случае, если к участию в торгах допущен один претендент и аукцион признан несостоявшимся, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с единственным участником торгов.

Организатор торгов не менее чем через десять дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе обязан передать участнику торгов, подавшему единственную заявку на участие в открытом аукционе, проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Протокол рассмотрения заявок размещается на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

3. В случае признания открытого аукциона несостоявшимся, договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций заключается с единственным участником открытого аукциона по начальной (минимальной) цене.

4. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником открытого аукциона, организатор торгов вправе объявить о проведении повторных торгов. В случае объявления о проведении повторных торгов организатор торгов вправе изменить условия торгов.

Статья 14. Заключительные положения

1. Протоколы, составленные в ходе проведения торгов, заявки на участие в торгах, документация о торгах, изменения, внесенные в документацию о торгах, и разъяснения к документации хранятся организатором торгов не менее трех лет.

2. В случае признания претендента участником торгов представленные в составе заявки на участие в торгах документы участнику торгов не возвращаются.

3. Действия участника торгов по невозвращению подписанных экземпляров договора в срок (не позднее 10 рабочих дней после определения победителя открытого аукциона), установленный в извещении о проведении торгов и (или) документацией о торгах, рассматриваются как отказ от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции; действия участника торгов по возвращению подписанных экземпляров договора с протоколом разногласий в срок, установленный извещением о проведении торгов и (или) документацией о торгах, рассматриваются как отказ от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

4. Участник торгов, который приобрел право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, должен произвести оплату цены, предложенной им по результатам торгов за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в течение пяти рабочих дней после подписания договора. При этом сумма уплаченного задатка засчитывается при оплате цены договора.

5. Контроль за исполнением условий заключенного по результатам торгов договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется Отделом.

6. Все вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 5

к [Правилам](#sub_1000) выдачи разрешений на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций в

Кетовском муниципальном округе

Курганской области

# Порядок

# расчета размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Кетовского муниципального округа Курганской области

Размер платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на год определяется по формуле:

**С = БС \* S \* Кт \* К1 \* К2,**

При размещении рекламных конструкций на срок менее года размер платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции определяется по формуле:

**С = БС/12\* П \* S \* Кт \* К1 \* К2,**

где **БС** - базовая ставка платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность, на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Кетовского муниципального округа Курганской области, устанавливается за один квадратный метр площади информационного поля рекламной конструкции в год решением Думы Кетовского муниципального округа Курганской области и подлежит ежегодной индексации на коэффициент дефлятор, устанавливаемый на календарный год, учитывающий изменение потребительских цен на товары (работы, услуги) в Российской Федерации в предшествующем периоде;

**S** - площадь информационного поля рекламной конструкции (м2).

При размещении рекламных конструкций сложной конфигурации расчет оплачиваемой площади производится по внешнему контуру всей рекламной конструкции и применяется ко всем объектам рекламы, распространяемым на территории Кетовского района;

**П** - период установки и эксплуатации рекламной конструкции (единица измерения - месяц);

**Кт** - коэффициент, учитывающий тип рекламной конструкции;

**К1** - коэффициент, учитывающий территориальную привязку;

**К2** - коэффициент, отражающий техническую специфику рекламных конструкций.

# Кт - коэффициент, учитывающий тип рекламной конструкции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Рекламные конструкции | | Значение коэффициента **Кт** |
| Тип рекламной конструкции | Площадь информационного поля рекламной конструкции, кв. м |
| 1. | Отдельно стоящие конструкции (за исключением конструкций, указанных в [п.п. 2 –](#sub_50002) 5 таблицы) | До 4 кв. м | 1,0 |
| От 4 до 9 кв. м включительно | 0,9 |
| Свыше 9 до 18 кв. м включительно | 0,75 |
| Свыше 18 до 42 кв. м  включительно | 0,65 |
| Свыше 42 кв. м | 0,5 |
| 2. | Установки, расположенные на крышах зданий, сооружений (в т.ч. киосков, павильонов и пр.) | До 25 кв. м. | 0,75 |
| От 25 до 50 кв. м включительно | 0,65 |
| Свыше 50 кв. м | 0,5 |
| 3. | Рекламные конструкции на стенах зданий, сооружений (в т.ч. киосков, павильонов и пр.) | До 4 кв. м | 1,0 |
| От 4 до 18 кв. м включительно | 0,9 |
| Свыше 18 до 25 кв. м включительно | 0,75 |
| Свыше 25 до 50 кв. м. включительно | 0,65 |
| Свыше 50 кв. м | 0,5 |
| 4. | Рекламные конструкции на временных строительных сооружениях (в т.ч. заборах, строительных ограждениях) | До 4 кв. м | 1,0 |
| От 4 до 25 кв. м включительно | 0,5 |
| Свыше 25 кв. м | 0,25 |
| 5. | Щиты и плакаты на сельских малых архитектурных формах | Любая | 1,25 |

# К1 - коэффициент, учитывающий территориальную привязку:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Территориальная зона | Значение коэффициента **К1** |
| 1. | Центр административно - деловой активности районного центра, федеральная трасса | 2,0 |
| 2. | Прочая территория районного центра, территория населенных пунктов района и подъезда к ним, региональная трасса | 1,5 |

# К2 - коэффициент, отражающий техническую специфику рекламных конструкций:

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристики | Значение коэффициента **К2** |
| Отсутствие подсветки (при технической возможности подключения) | 1,5 |
| Отсутствие подсветки (при технической невозможности подключения) | 1,0 |
| Применение внутренней подсветки | 0,7 |

Приложение № 6

к [Правилам](#sub_1000) выдачи разрешений

на установку и эксплуатацию

рекламных конструкций в Кетовском муниципальном округе Курганской области

### **Заявка на участие в** открытом **аукционе**

1. Изучив:

а) извещение о проведении открытого аукциона, опубликованное на официальном сайте торгов, и на официальном сайте Кетовского муниципального округа Курганской области <http://ketovo45.ru/> в сети Интернет «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года;

б) документацию об открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в Кетовском муниципальном округе Курганской области

### **далее юридические лица указывают:**

(фирменное наименование Участника открытого аукциона, организационно-правовая форма)

в лице

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### **далее физические лица указывают:**

я, нижеподписавшийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О, паспортные данные)

(в случае, если заявка от имени физического лица подается его представителем, далее указывается: в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),

подачей настоящей заявки сообщаю (ем) о согласии участвовать в открытом аукционе на условиях, изложенных в документации на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в Кетовском муниципальном округе Курганской области.

1. Настоящей заявкой подтверждаю (ем), что наши интересы на процедуре проведения открытого аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в Кетовском муниципальном округе Курганской области будет представлять

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, документ, подтверждающий полномочия)

который (ая) наделен (а) всеми необходимыми для этого полномочиями.

1. Настоящей заявкой подтверждаю (ем), что в отношении

(наименование участника открытого аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации и отсутствует решение арбитражного суда о признании нашей организации банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена (заявление прилагается).

4. Данная Заявка с предложениями подается с полным пониманием того, что может быть отклонена в связи с тем, что нами будут предоставлены неправильно оформленные документы или документы будут поданы не в полном объеме.

5. Юридический и фактический адреса (место жительство): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи – на \_\_\_\_\_\_ стр.

Участник открытого аукциона

(уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись (ФИО)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись (ФИО)

М.П.

Приложение № 7

к [Правилам](#sub_1000) выдачи разрешений

на установку и эксплуатацию

рекламных конструкций в

Кетовском муниципальном округе Курганской области

ОПИСЬ

документов представляемых вместе с заявкой на участие в открытом аукционе «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в Кетовском муниципальном округе Курганской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документов | Кол-во листов |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
|  |  |  |
|  | Всего листов: |  |

Заявитель (его уполномоченного лица) **( )**

(подпись и Ф.И.О. лица, уполномоченного претендентом - юридическим лицом на подписание и подачу от имени претендента - юридического лица заявки на участие в открытом аукционе реквизиты документа, подтверждающие его полномочия, либо подпись и Ф.И.О. претендента - физического лица или его представителя, реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя претендента - физического лица)

М.П.