

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КЕТОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2010 г. № 654
с. Кетово

**Об утверждении регламента работы
административной комиссии Кетовского района**

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Курганской области от 25.11.1995 № 25 «Об административных правонарушениях на территории Курганской области», Законом Курганской области от 30.12.2005 № 120 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области отдельными государственными полномочиями Курганской области по созданию и организации деятельности административных комиссий», постановлением Правительства Курганской области от 09.03.2010 г. № 61 «Об утверждении Положения об административных комиссиях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить регламент работы административной комиссии Кетовского района согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление опубликовать в районной газете «Собеседник» и разместить на официальном сайте Администрации Кетовского района.

Глава Кетовского района

С.А. Кокорин

Регламент работы административной комиссии Кетовского района

1. Общие положения

1.1. Административная комиссия Кетовского района является постоянно действующим коллегиальным органом, создаваемым в порядке, установленном законами Курганской области, для рассмотрения дел об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Курганской области «Об административных правонарушениях на территории Курганской области» и отнесенных к их компетенции.

1.2. Административная комиссия Кетовского района является органом Администрации Кетовского района и осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и законами Курганской области.

1.3. Административная комиссия Кетовского района не является юридическим лицом.

1.4. Административная комиссия Кетовского района руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, законами Курганской области, муниципальными правовыми актами.

1.5. Порядок формирования, форма, порядок работы административной комиссии Кетовского района, а также полномочия членов административной комиссии определяется постановлением Правительства Курганской области «Об утверждении Положения об административных комиссиях»

1.6. Производство по делам об административных правонарушениях осуществляется комиссией в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.7. Заседания комиссии проводятся два раза в месяц по пятницам с 10 часов в кабинете № 5 Администрации Кетовского района.

2. Ведение делопроизводства при рассмотрении дел об административных правонарушениях

2.1. Для решения вопросов, отнесенных законодательством Курганской области к компетенции административной комиссии, в обязательном порядке ведется следующая документация:

1) журнал регистрации поступающих на рассмотрение комиссии протоколов об административных правонарушениях;

2) журнал регистрации возврата протоколов;

3) журнал регистрации постановлений;

4) журнал регистрации штрафных санкций;

5) протоколы заседаний комиссии;

6) постановления (определения, представления) по делам об административных правонарушениях, вынесенные комиссией;

4) журнал регистрации входящей корреспонденции административной комиссии Кетовского района;

5) журнал регистрации исходящей корреспонденции административной комиссии Кетовского района;

2.2. Протоколы и другие материалы об административных правонарушениях направляются в комиссию уполномоченными на то лицами.

2.3. Поступающие на рассмотрение комиссии протоколы об административных правонарушениях подлежат регистрации в журнале поступающих протоколов об административных правонарушениях.

2.4. Постановления (определения, представления) по делам об административных правонарушениях должны иметь порядковые номера, которые им присваиваются при регистрации в журнале учета. Журналы учета хранятся у секретаря.

2.5. Документы комиссии хранятся в органе местного самоуправления муниципального образования Кетовского района согласно номенклатуре дел уполномоченного органа исполнительной власти в соответствии с правилами делопроизводства.

3. Отчетность административной комиссии

3.1. Информация об административных правонарушениях и лицах, привлеченных к административной ответственности, подлежит обобщению и систематизации в форме статистического отчета об административных правонарушениях и лицах, привлеченных к административной ответственности.

3.2. Статистический отчет о деятельности комиссии формируется ответственным секретарем, подписывается председателем комиссии.

Не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным периодом, Администрация Кетовского района представляет Правительству Курганской области квартальные и годовые отчеты об осуществлении переданных ей отдельных государственных полномочий Курганской области по форме, устанавливаемой Правительством Курганской области.

4. Заключительные положения

В целях профилактики и предупреждения административных правонарушений административная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, иными органами и организациями, гражданами и их объединениями.