**Приложение 3**

к Приказу Финансового отдела

Администрации Кетовского района

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года № \_\_\_\_

«Об утверждении нормативных затрат

на обеспечение функций

Финансового отдела»

**Нормативные затраты на обеспечение функций Финансового отдела Администрации Кетовского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Пункт Порядка\*, в соответствии с которым определены нормативные затраты** | **Наименование видов затрат** | **Нормативные затраты (руб.)** |
| **1 Затраты на информационно-коммуникационные технологии** |
| **1.1 Затраты на услуги связи** |
| 1.1.1 | Затраты на абонентскую плату | 30000 |
| 1.1.2 | Затраты на повременную оплату местных, внутризоновых и междугородних телефонных соединений | 50000 |
| 1.1.3 | Затраты на услуги интернет-провайдеров | 50000 |
| **1.2 Затраты на содержание имущества** |
| 1.2.1 | Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системных блоков, ноутбуков, моноблоков, ИБП, принтеров, МФУ и мониторов | 85000 |
| **1.3 Затраты на приобретение прочих работ и услуг** |
| 1.3.1 | Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения | 311000 |
| **1.4 Затраты на приобретение основных средств** |
| 1.4.1 | Затраты на приобретение системных блоков, ноутбуков, моноблоков, ИБП, принтеров, МФУ и съемных носителей информации | 110000 |
| **1.5 Затраты на приобретение материальных запасов**  |
| 1.5.1 | Затраты на приобретение мониторов  | 10000 |
| 1.5.2 | Затраты на приобретение запасных частей для системных блоков, ноутбуков, моноблоков. | 90000  |
| 1.5.3 | Затраты на приобретение расходных материалов, применяемых в информационно-коммуникационных технологиях.  | 30000 |
| **2 Затраты, не отнесенные к затратам на информационно-коммуникационные технологии** |
| **2.1 Затраты на услуги связи**  |
| 2.1.1 | Затраты на оплату услуг почтовой связи  | 2000 |
| **2.2 Затраты на транспортные услуги** |
| 2.2.1 | Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно. | 0 |
| **2.3 Затраты на содержание имущества**  |
| 2.3.1 | Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств  | 0 |
| **2.4 Затраты на приобретение прочих работ и услуг** |
| 2.4.1 | Затраты на оплату услуг по обучению сотрудников (повышение квалификации) | 7000 |
| 2.4.2 | Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств | 0 |
| 2.4.3 | Затраты на проведение диспансеризации работников  | 40000 |
| 2.4.4 | Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников | 0 |
| **2.5 Затраты на приобретение основных средств**  |
| 2.5.1 | Затраты на приобретение мебели  | 20000 |
| **2.6 Затраты на приобретение материальных запасов**  |
| 2.6.1 | Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей и бланочной продукции. | 50000  |
| 2.6.2 | Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей  | 10000 |
| 2.6.3 | Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов  | 0 |
| 2.6.4 | Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств  | 0 |

\* Порядок расчета нормативных затрат на обеспечение функций Финансового отдела Администрации Кетовского района (приложение 1 к приказу Финансового отдела Администрации Кетовского района от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года № \_\_\_\_\_\_ «Об установлении нормативных затрат на обеспечение функций Финансового отдела Администрации Кетовского района и нормативов для их определения»).