СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:

Начальник юридического отдела Глава Сычевского сельсовета

Администрации Кетовского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Кузьмина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Моторин

 М.П.

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы Кетовского района

 по экономике и инвестициям –

 начальник отдела экономики, торговли,

 труда и инвестиций

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Притчин

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ**

на право заключения договора аренды муниципального имущества (помещения), находящегося по адресу: Курганская область, Кетовский район, с. Сычево, пл. Труда, д. 4

 Администрация Кетовского района Курганской области сообщает о проведении 7 июня 2019 г. в 10 час. 30 мин. аукциона на право заключения договора аренды нежилого помещения площадью 18 кв. м. находящегося по адресу: Курганская область, Кетовский район, с. Сычево, пл. Труда, д. 4 (далее по тексту Объект).

Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом РФ от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 №67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Постановлением Администрации Сычевского сельсовета №3 от 22 марта 2019 года «О проведении аукциона на право заключения договора аренды помещения». Аукцион является открытым по форме подачи предложений о цене договора аренды в размере ежемесячного платежа за право пользования имуществом и открытым по составу участников.

Начальный (минимальный) размер ежемесячного платежа за право пользования муниципальным имуществом определен независимым оценщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

1. **Организатором аукциона** выступает Администрация Кетовского района Курганской области (далее - Организатор).

 **Собственник имущества:** Муниципальное образование Сычевский сельсовет Кетовского района Курганской области.

1. Предмет аукциона: право заключения договора аренды объекта.

Целевое назначение: Нежилое помещение, фактическое использование - для торговых целей.

Характеристика объекта: Нежилое помещение площадью 18 кв. м. (помещения №11 и часть 12), находящееся в административном здании по адресу: Курганская область, Кетовский район, с. Сычево, пл. Труда, д. 4.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № лота п/п | Площадь, кв. м. | Характеристика |
| 1 | 18 | Нежилое помещение, площадью 18 кв. м. Этаж - №1. Элементы благоустройства: электроснабжение, отопление. Помещение расположено в центре села. Транспортная доступность: автобусы, маршрутное такси. Фактическое использование: помещение для торговых целей. Находится в среднем состоянии. Отделка простая: штукатурка, побелка, обои, пол покрыт линолеумом. Ранее присвоенный государственный учетный номер: условный номер:45-45-14/301/2011-333. |

**3. Начальная (минимальная) цена договора аренды в размере ежемесячного платежа за право пользования указанным помещением:** 2988 (две тысячи девятьсот восемьдесят восемь) рублей 00 копеек, без учёта НДС, коммунальных, эксплуатационных, административно-хозяйственных услуг.

**Шаг аукциона** – 5 % от начальной (минимальной) цены договора составляет: 149 (сто сорок девять) рублей, 00 копейки.

**Срок действия договора аренды на объект:** пять лет.

 Проект договора аренды – в приложении к документации об аукционе

**4. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка.**

Для участия в аукционе устанавливается задаток в размере: 20 % от начальной (минимальной) цены договора аренды, в сумме - 597, 60 (пятьсот девяносто семь) рублей 60 копеек.

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

 Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора аренды на аукционе, вносится единым платежом на счет Администрации Кетовского района:

Получатель: УФК по Курганской области (Администрация Кетовского района)

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:

**Получатель: УФК по Курганской области (Администрация Кетовского района)**

**БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:**

**Банк получателя: Отделение Курган г. Курган,**

**БИК 043735001, ИНН 4510000439, КПП 451001001, р/с 40302810665773100014, л.с. 05433008610.**

**КБК 00000000000000000000;**

В поле назначения платежа указать: «Для участия в аукционе на право заключения договора аренды нежилого помещения, находящегося по адресу: с. Сычево, пл. Труда, д. 4».

Задаток должен поступить на счет до момента окончания приема заявок.

Документом, подтверждающим поступление задатка на вышеуказанный счет этого пункта, является выписка с этого счета.

Внесённый победителем задаток засчитывается в счёт арендной платы имущества.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, организатор аукциона денежные средства возвращает в следующем порядке:

- участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора - в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола.

Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

* претендентам, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

- заявителю, в случае отзыва им заявки на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона заявления об отзыве заявки на участие в аукционе;

- заявителям, при принятии организатором аукциона решения об отказе в проведении аукциона, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона.

- заявителям в случае возврата заявок на участие в аукционе, поступивших после окончания срока приема заявок, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола об аукционе.

* + 1. **Требования к техническому состоянию имущества, права на которое передается по договору аренды, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора:** техническое состояние имущества, права на которое передается по договору аренды, на момент окончания срока договора должно соответствовать техническим характеристикам на момент заключения договора аренды с учетом нормального износа. Стоимость неотделимых улучшений арендованного имущества, произведенных арендатором, возмещению не подлежит.
		2. **Форма, срок и порядок оплаты по договору аренды:** в соответствии с условиями договора арендная плата перечисляетсяна расчетный счет арендодателя ежемесячно по безналичному расчету до 10 числа текущего месяца по следующим реквизитам:

**УФК по Курганской области (Администрация Сычевского сельсовета Кетовского района Курганской области л/с 04433008510)**

**ИНН 4510000446 КПП 451001001**

**р/с 40101810065770110002 Отделение Курган БИК 043735001**

**ОКТМО 37614476**

**ОКПО 04176339**

**ОКВЭД 75.11.32**

**ОГРН 1034521000590**

**ОКОГУ 32200**

Арендная плата, вносится без учета коммунальных, эксплуатационных, административно – хозяйственных расходов, которые уплачиваются победителем аукциона (арендатором) дополнительно.

Арендатор самостоятельно уплачивает НДС как налоговый агент в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**7. Порядок пересмотра цены заключения договора аренды:** размер платы по договору, ежегодно начиная с очередного года, индексируется для учета инфляции путем применения среднегодового индекса потребительских цен к годовой плате прошлого года. Индексация годовой платы по договору является обязательной без перезаключения договора или подписания дополнительного соглашения к договору. Основой для индексации служит показатель инфляции, утвержденный Правительством Российской Федерации. Цена заключения договора аренды не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

 **8. Осмотр объекта аукциона:** Организатор аукциона обеспечивает осмотр объекта аукциона без взимания платы в рабочее время, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Ознакомиться с объектом можно с представителем Администрации Сычевского сельсовета, предварительно позвонив по телефону 8 (35231) 36802.

 **9. Участником аукциона** может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а так же места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующий на заключение договора.

Участники аукциона имеют право выступать в отношениях, связанных с проведением аукциона, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников аукциона подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

**10. Требования к участникам аукциона:**

1. соответствие участников аукциона требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к таким участникам;
2. непроведение ликвидации участника аукциона – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
3. неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

**11. Заявитель не допускается к участию в аукционе в случае:**

1) непредставления соответствующих документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений о заявителе;

2) несоответствия требованиям, указанным в п.10 настоящей документации об аукционе;

3) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении конкурса или аукциона;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе.

**12.** В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в предоставленных заявителем документах, установления факта проведения ликвидации заявителя – юридического лица и наличие решения арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, аукционная комиссия обязана отстранить заявителя от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

**13.** Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе, а Организатор не отвечает и не имеет обязательств в связи с этими расходами независимо от характера проведения и результатов аукциона.

**14.** Организатор по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течении одного дня с даты принятия, указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов. Все заявители, получившие документацию об аукционе по запросу, уведомляются о внесенных изменениях заказными письмами или в форме электронных документов в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений. При этом срок подачи заявок продлевается и составляет не менее 15 дней со дня опубликования внесенных изменений.

**15.** Заинтересованное лицо вправе направить в произвольной письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении положений документации об аукционе с указанием пункта документации об аукционе Организатору. Организатор обязан в течение двух рабочих дней со дня поступления запроса направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснение положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается уполномоченным органом на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять её суть.

**16.** Заявка на участие в аукционе, подготовленная заявителем, вся корреспонденция и документация, связанная с этой заявкой должны быть составлены на русском языке.

**17.** Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с участником аукциона являются условиями публичной оферты.

**18.** Электронная форма участия в аукционе не предусматривается.

**19.** Все заявители для участия в аукционе представляют заявку на участие в аукционе в срок и по форме, установленной документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

* + 1. **Заявка на участие в аукционе должна содержать:**

 1.Сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

 г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) при проведении аукциона в соответствии с Постановлением N 333 документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

2) предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении государственного или муниципального имущества, права на которое передаются по договору, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества. В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;

* 1. документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

 **Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы.** Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны содержать опись (форма №2 прилагается) входящих в их состав документов, быть скреплены печатью заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и подписаны заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе, поданы от имени заявителя, а также подтверждает подлинность и достоверность документов и сведений, представленных в составе заявки на участие в аукционе.

**21.** Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении предмета аукциона.

**22.** Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдаёт расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени её получения.

**23.** Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. При этом заявитель подает в письменном виде в произвольной форме заявление об отзыве заявки, в котором указывается наименование заявителя, наименование аукциона, регистрационный номер заявки на участие в аукционе, дата, время и способ подачи заявки на участие в аукционе. Заявление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть подписано руководителем (уполномоченным лицом) и скреплено официальной печатью. Отзывы заявок на участие в аукционе регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, в порядке, указанном выше, считаются не поданными и не участвуют в рассмотрении заявок. После окончания срока подачи заявок отзыв заявок на участие в аукционе не допускается.

**24.** Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствие заявителей требованиям, установленным федеральным законодательством. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десять дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона, или об отказе в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором на официальном сайте торгов. При этом заявителям направляются уведомления о принятых Комиссией решениях.

**25.** Заявки на участие в аукционе, полученные после окончания срока приема, не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителям, подавшим такие заявки.

**26.** В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов комиссии, участников аукциона или их представителей. Полномочия представителей участников аукциона подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с действующим законодательством, подтверждающей полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона. Участники аукциона и уполномоченные представители участников аукциона должны иметь при себе паспорт.

 Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на «шаг аукциона».

 «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов от начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона. В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, «шаг аукциона» снижается на 0,5 процента от начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора.

 Предложения по цене права на заключение договора аренды осуществляется участниками аукциона (уполномоченными представителя участников аукциона) путем поднятия карточки с номером участника аукциона.

Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

**27.** Аукцион проводится в следующем порядке:

1) Комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку, в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», и «шаг аукциона», в соответствии с которым повышается цена;

5) если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом заключить договор, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе вновь заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни одни участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложение о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

**28.** **Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора**, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

**29.** В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

**30.** Получить документацию об аукционе можно в соответствии с действующим законодательством, плата за получение документации об аукционе не взимается.

**31. Заключение договора по результатам аукциона:**

 Договор заключается на условиях, указанных в аукционной документации и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, предложившим предпоследнее предложение о цене права заключения договора, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 20 документации об аукционе.

В случае если победитель аукциона или участник аукциона, предложившим предпоследнее предложение о цене права заключения договора, в срок, предусмотренный аукционной документацией, не представил организатору аукциона подписанный договор, победитель аукциона или участник аукциона, предложивший предпоследнее предложение о цене права заключения договора, признается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, предложившим предпоследнее предложение о цене права заключения договора. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, предложившим предпоследнее предложение о цене права заключения договора, при отказе от заключения договора с победителем аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает участнику аукциона, предложившему предпоследнее предложение о цене договора, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, предложившим предпоследнее предложение о цене права заключения договора, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона.

При этом заключение договора для участника аукциона, предложившего предпоследнее предложение о цене права заключения договора, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, предложившего предпоследнее предложение о цене права заключения договора, от заключения договора, задаток внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника аукциона, предложившего предпоследнее предложение о цене права заключения договора, от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или участником аукциона, предложившим предпоследнее предложение о цене права заключения договора, аукцион признается несостоявшимся.

По результатам аукциона Арендодатель и Победитель аукциона заключают договор аренды имущества не ранее чем через десять дней, но не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте протокола открытого аукциона.

**32.** Заявки на участие в аукционе подаются в Администрацию Кетовского района по адресу: 641310, Курганская область, Кетовский район, с. Кетово, ул. Космонавтов, д. 39, кабинет 111/80.

**Дата начала приема заявок** – с 8 час. 00 мин. 8 мая 2019 года (время местное).

**Дата окончания приема заявок** – в 9-00 час. 00 мин. 4 июня 2019 года (время местное).

**33.** **Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе** – 4 июня 2019 г. в 09 час. 00 мин. (время местное).

**Место рассмотрения заявок:** 641310, Курганская область, Кетовский район, с. Кетово, ул. Космонавтов, д. 39, 111 кабинет.

**34.** **Дата проведения аукциона** – 7 июня 2019 года в 10 час. 30 мин. (время местное).

**Место проведения аукциона:** 641310, Курганская область, Кетовский район, с. Кетово, ул. Космонавтов, д. 39, малый зал.

Контактное лицо, осуществляющее прием заявок: Григина Оксана Николаевна, тел.: 8-(35-231)-2-39-40.

**35. Дополнительная информация**

31.1. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

31.2. Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящей документацией об аукционе, регулируются законодательством Российской Федерации.

31.3. Сдача помещения в аренду не влечет передачу права собственности на них.

31.4. Арендатор не вправе передавать права в отношении арендуемого имущества третьим лицам.

#

**Приложение №1**

**Проект договора**

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **АРЕНДЫ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Сычево | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. |

Администрация Сычевского сельсовета, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Главы Сычевского сельсовета Моторина Евгения Анатольевича на основании решения сельской Думы № 12 от 22 марта 2019 года ,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», а по отдельности «Сторона».

На основании протокола от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества : нежилое помещение общей площадью 18 кв. м., расположенное по адресу: Курганская область, Кетовский район, c. Сычево, пл. Труда, д.4 (далее Помещение), согласно информационному извещению о проведении аукциона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель обязуется передать Арендатору за плату во временное владение и пользование (аренду) Помещение, а Арендатор обязуется принять Помещение и уплачивать Арендодателю арендную плату.

1.2. Объектом по Договору является нежилое помещение №11 и часть 12 в здании Администрации, общей площадью 18 (восемнадцать) кв. м.*,* расположенное по адресу: Курганская область, Кетовский район, c. Сычево, пл. Труда, д.4

1.3. Цель использования Помещения: для торговых целей.

1.4. Помещение находится в собственности Арендодателя, что подтверждается **копией Свидетельства о государственной регистрации права (Приложение № 1).**

1.5. Арендодатель гарантирует, что на момент заключения Договора Помещение в споре или под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременено другими правами третьих лиц.

1.6. Сдача помещения в аренду не влечет передачу права собственности на них.

1.7. Арендатор не вправе передавать права в отношении арендуемого имущества третьим лицам.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Договор заключен **на срок – 5 лет.**

2.2. Договор вступает в силу с момента подписания акта приема-передачи **Сторонами.**

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Арендодатель обязан:

3.1.1. Подготовить Помещение к передаче, включая составление Акта приемки-передачи недвижимости (нежилого помещения) по форме, согласованной в Приложении № 2.

3.1.2. Передать Арендатору Помещение в состоянии, соответствующем его назначению и условиям Договора, в течение 5 дней с момента подписания настоящего договора.

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. В двухдневный срок с момента подписания договора аренды принять соответствующие Помещения по акту приема-передачи.

3.2.2. Перед подписанием Акта приемки-передачи недвижимости (нежилого помещения) осмотреть Помещение и проверить его состояние.

3.2.3. Вносить арендную плату в размере, сроки и в порядке, предусмотренные Договором.

3.2.4. Осуществлять за свой счет текущий ремонт Помещения не реже чем через четыре года.

3.2.5. Не производить в Помещении без письменного согласования Арендодателя любых работ, связанных с перепланировкой или переоборудованием.

Перепланировка и переоборудование осуществляется за счет Арендатора.

В случае обнаружения Арендодателем несогласованных изменений Помещения, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а Помещение приведено в прежний вид за счет Арендатора в срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателем.

* + 1. Письменно сообщить Арендодателю, но не позднее чем за два месяца, о предстоящем освобождении помещений как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном расторжении договора по своей инициативе и сдать помещения Арендодателю либо третьему лицу, письменно им указанному, по акту в исправном состоянии с учетом нормального износа.

 3.2.7. В течение 10 дней с момента подписания сторонами настоящего договора заключить договоры на техническое обслуживание и коммунальные услуги, в том числе по обслуживанию мест общего пользования пропорционально занимаемой площади, с соответствующими организациями. Оплата технического обслуживания и коммунальные услуги не входит в размер арендной платы и не возмещаются Арендодателем.

3.3. Доходы, полученные Арендатором в результате использования Помещения в соответствии с Договором, являются его собственностью.

3.4. Зарегистрировать настоящий договор аренды нежилого помещения в Управлении Росреестра по Курганской области.

4. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

4.1. Арендатор перечисляет ежемесячную арендную плату Арендодателю до 10 числа текущего месяца, в первый месяц аренды Арендатор перечисляет арендную плату в течение пяти рабочих дней с даты подписания акта приема-передачи Помещения сторонами. На момент заключения договора величина арендной платы в месяц составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. без учета НДС. В платежном поручении (квитанции) Арендатор указывает номер и дату заключения договора, а также, за какой период осуществляется платеж.

4.2. Арендатор самостоятельно уплачивает НДС, как налоговый агент в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Размер арендной платы по договору, ежегодно начиная с очередного года, индексируется для учета инфляции путем применения среднегодового индекса потребительских цен к годовой плате прошлого года. Индексация годовой платы по договору является обязательной без перезаключения договора или подписания дополнительного соглашения к договору путем уведомления арендатором. Основой для индексации служит показатель инфляции, утвержденный Правительством Российской Федерации. Цена заключения договора аренды не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

4.4. Датой уплаты арендной платы и иных платежей по Договору считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

5. ПОСЛЕДУЮЩИЙ ВЫКУП АРЕНДОВАННОГО ИМУЩЕСТВА

5.1. Арендатор **не имеет права на последующий выкуп Помещения.**

6. ВОЗВРАТ ИМУЩЕСТВА АРЕНДОДАТЕЛЮ

6.1. Арендатор обязан вернуть Арендодателю Помещение в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

6.2. Арендатор обязан за свой счет подготовить Помещение к возврату Арендодателю, включая составление Акта возврата недвижимости (нежилого помещения) по форме, согласно в Приложению № 3.

6.3. В случае несвоевременного возврата Помещения Арендодатель вправе потребовать от Арендатора внесения арендной платы за все время просрочки. В случае, когда указанная плата не покрывает причиненных Арендодателю убытков, он может потребовать их возмещения сверх суммы штрафа, установленного [п. 7.3](#P143) Договора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные такими нарушениями убытки.

7.2. За несвоевременное перечисление арендной платы Арендодатель вправе требовать с Арендатора уплаты неустойки (пеней) в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процентов от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

7.3. За несвоевременную передачу Помещения Сторона, нарушившая Договор, обязана будет уплатить другой Стороне штраф в размере 5000 (пять тысяч) рублей.

7.4. Уплата неустоек и штрафов не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения обязательств в натуре.

7.5. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

8.2. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом.

Претензия направляется любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;

- курьерской доставкой. В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

Претензия влечет гражданско-правовые последствия для Стороны, которой она направлена (далее - адресат), с момента доставки претензии указанной Стороне или ее представителю. Такие последствия возникают и в случае, когда претензия не была вручена адресату по зависящим от него обстоятельствам.

Претензия считается доставленной, если она:

- поступила адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не была вручена или адресат не ознакомился с ней;

- доставлена по адресу, указанному в ЕГРЮЛ или названному самим адресатом, даже если последний не находится по такому адресу.

8.3. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия лица, ее подписавшего, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

8.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (десяти) дней со дня получения претензии.

8.5. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в [п. 8.4](#P166) Договора, спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Курганской области.

9. ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

9.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Переход права собственности на сданное в аренду по настоящему договору Помещение к другому лицу не является основанием для изменения условий или расторжения настоящего договора.

10.2. Отказ Арендатора от подписания акта приема-передачи Помещения в сроки, предусмотренные пунктом 3.2.1. настоящего договора, признается сторонами отказом от исполнения настоящего договора. В указанном случае настоящий договор считается расторгнутым.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Арендатор обязуется соблюдать требования пожарной безопасности и техники безопасности согласно требованию Федерального закона от 22.07.2008 г. №123-ФЗ «технический регламент о требованиях пожарной безопасности», выполнять предписания органов осуществляющих государственно-пожарный надзор.

12. ПРИЛОЖЕНИЕ К ДОГОВОРУ

12.1. Копия Свидетельства о государственной регистрации права;

12.2. Акт приема-передачи;

12.3. Акт возврата недвижимости;

12.4. Протокол аукциона.

13. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. Настоящий договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из сторон.

14. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель Арендатор

Наименование: Администрация Наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сычевского сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: Курганская область, Кетовский Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

район, с. Сычево, пл. Труда, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

д. 4 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. 8 (35231) 36802 Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс 8 (35231) 36802 Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

suchsel@mail.ru \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН 1034521000590 ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН 4510000446 ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП 451001001 КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/с 40101810065770110002 Р /с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в Банке отделение Курган в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК 043735001 БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От имени Арендодателя От имени Арендатора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Е.А. Моторин ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П. М.П.

 Приложение № 2

**АКТ**

**приема-передачи арендованного нежилого помещения**

с. Сычево «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.

Арендодатель – Администрация Сычевского сельсовета Кетовского района Курганской области, в лице Главы Сычевского сельсовета Моторина Евгения Анатольевича на основании решения сельской Думы № 12 от 22 марта 2019 года, в соответствии с договором аренды от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ года № \_\_\_\_\_\_\_ передает, а Арендатор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, принимает в аренду нежилое помещение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ общей площадью 18 кв. м, расположенное по адресу: Курганская область, Кетовский район, с. Сычево, пл. Труда, д.4. Передаваемое помещение находится в состоянии пригодном для эксплуатации.

Во время принятия имущества недостатков, препятствующих его использованию в

соответствии с условиями договора, не обнаружено. Арендатор претензий не имеет.

Арендодатель: Арендатор:

Администрация Сычевского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Моторин Е. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП МП

Приложение № 3

к Договору аренды недвижимости

(нежилого помещения)

№ \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ ВОЗВРАТА

НЕДВИЖИМОСТИ (НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ)

|  |  |
| --- | --- |
| с. Сычево | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Арендодатель – Администрация Сычевского сельсовета, в лице Главы Сычевского сельсовета, действующей на основании Устава Сычевского сельсовета Кетовского района Курганской области, в соответствии с приказом ФАС №67 от 10.02.2010 г., и Арендатор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, составили настоящий Акт возврата недвижимости (нежилого помещения) (далее - Акт) по Договору аренды недвижимости (нежилого помещения) № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее - Договор) о нижеследующем.

1. В соответствии с п. 6.1 Договора Арендатор возвращает нежилое помещение (далее - Помещение), полученное в аренду по Акту приемки-передачи недвижимости (нежилого помещения) № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. во временное владение и пользование, а Арендодатель принимает Помещение общей площадью 18 кв.м, по адресу: Курганская область, Кетовский район,с. Сычево, пл. Труда, д. 4.

2. Указанное Помещение возвращено Арендатором в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

3. Арендодатель не имеет претензий к фактическому состоянию возвращенного Помещения и коммуникаций, находящихся в Помещении.

4. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для Арендодателя и Арендатора.

Арендодатель: Арендатор:

Администрация Сычевского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Моторин Е.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП МП

**Форма №1**

Штамп предприятия

Или фирменный бланк

В аукционную комиссию

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Заявка на участие в открытом аукционе**

**на заключение договора аренды муниципального имущества по адресу: Курганская область, Кетовский район, с. Сычево, пл. Труда, д. 4**

Нежилое помещение площадью 18 кв. м., расположенное по адресу: Курганская область, Кетовский район, с. Сычево, пл. Труда, д. 4.

 Целевое назначение: для торговых целей.

Полное наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы (для юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полный почтовый адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Государственный регистрационный номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства

(для физического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

изучив документацию об аукционе и проект договора аренды, мы выражаем готовность принять участие в открытом аукционе на заключение договора аренды помещения площадью 18 кв. м. в по адресу: Курганская область, Кетовский район, с. Сычево, пл. Труда, д. 4

 Настоящей заявкой подтверждаем, что соответствуем требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к участникам, а именно:

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации участника аукциона – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

**-** наша (моя) деятельность не приостановлена.

Мы (я) гарантируем(-ю) достоверность информации, содержащейся в документах предоставленных на аукцион.

Мы (я) подтверждаем(-ю), что располагаем данными об Организаторе торгов, предмете аукциона, начальной цене продажи права заключения договора аренды имущества, величине повышения начальной цены продажи права заключения договора аренды имущества («шаг аукциона»), дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора аренды и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора аренды.

Мы (я) подтверждаем(-ю), что на дату подписания настоящей заявки ознакомлены (-н) с характеристиками Имущества, указанными в документации об аукционе о проведении настоящей процедуры, что нам (мне) была представлена возможность ознакомиться с состоянием Имущества в результате осмотра, в порядке, установленном документацией об аукционе о проведении настоящей процедуры, претензий не имеем (-ю).

Мы (я) обязуемся (юсь) в случае признания нас (меня) победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды в сроки, указанные в извещении о проведении настоящей процедуры, уплатить стоимость аренды Имущества, определенную по результатам аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, документацией об аукционе и договором аренды, произвести за свой счет государственную регистрацию договора аренды нежилого помещения в Управлении Росреестра.

Уведомлён, что в случае уклонения от заключения договора купли-продажи внесённый для участия в аукционе задаток не возвращается.

Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Заявитель согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия)

Подпись претендента

(его полномочного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

М.П.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Заявка принята Организатором торгов:**

"\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. в \_\_\_\_\_\_\_ ч\_\_\_\_\_\_\_ мин.

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма №2**

**Опись**

Представленных документов на участие в открытом аукционе на заключение договора аренды помещения в административном здании по адресу: Курганская область, Кетовский район, с. Сычево, пл. Труда, д. 4

Нежилое помещение площадью 18 кв. м., расположенное в административном здании по адресу: Курганская область, Кетовский район, с. Сычево, пл. Труда, д. 4.

 Целевое назначение: для торговых целей.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование участника аукциона)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество страниц |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) участника аукциона

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

**М.П.**