**Администрация Кетовского района Курганской области сообщает о проведении**

**«26» мая 2016 года в 10 часов 00 мин. открытого аукциона по продаже нежилого административного здания, находящегося в муниципальной собственности Садовского сельсовета Кетовского района Курганской области**

1. Основание проведения аукциона - Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ  
"О приватизации государственного и муниципального имущества", Постановление Правительства РФ от 12 августа 2002 г. N 585 "Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе", Распоряжение Администрации Садовского сельсовета Кетовского района Курганской области от 12.01.2016 года №4-р «О приватизации муниципального имущества Садовского сельсовета».

2. Собственник выставляемого на аукцион имущества – МО Садовский сельсовет Кетовского района Курганской области.

3. Организатор торгов – выступает Администрация Кетовского района Курганской области (далее – Организатор).

Место нахождения, почтовый адрес: 641310, Курганская область, Кетовский район, с.Кетово, ул. Космонавтов, д. 39. Адрес электронной почты: [AdmKetr@mail.ru](mailto:AdmKetr@mail.ru).

Контактное лицо: Афонасьева Екатерина Сергеевна, тел. 8-(35-231)-2-39-40, факс 8-(35-231)-2-39-40.

4. Форма торгов (способ приватизации) - продажа имущества на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене имущества.

5. Начало приема заявок на участие в аукционе с момента опубликования настоящего объявления.

6. **Время и дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 9 ч. 00 мин. «10» мая 2016 г.**

**7**. Время и место приема заявок – в рабочие дни с 8.00 до 16.00 (обед с 12.00 до 13.00) по адресу: Курганская область, Кетовский район, с. Кетово, ул. Космонавтов, д. 39, Администрация Кетовского района, каб. 111/80. Контактные телефоны: 8 (35 231) 23-9-40, факс 8 (35 231) 23-9-40.

**8.** **Дата, время и место определения участников аукциона – «11» мая 2016 года, в 9 ч. 00 мин. по адресу: Курганская область, Кетовский район, с. Кетово, ул. Космонавтов, д. 39, Администрация Кетовского района, малый зал.**

**9.** **Дата, время и место проведения аукциона – «26» мая 2016 года, в 10.00 по адресу: Курганская область, Кетовский район, с. Кетово, ул. Космонавтов, д. 39, Администрация Кетовского района, малый зал.**

10. **Шаг аукциона устанавливается в размере 5% начальной цены продажи и не изменяется в течение всего аукциона, и составляет в сумме: 7 500 (семь тысяч пятьсот) рублей.**

**11. Сведения о выставляемом на аукцион имуществе.**

11.1 .Характеристика имущества, подлежащего приватизации:

Здание администрации, назначение: нежилое. Площадь: общая 78.8 кв. м. Инвентарный номер: 8074. Литер: А. Этажность: 1. Площадь земельного участка, на котором находится здание администрации составляет 125 кв. м.

Адрес (местоположение): Россия, Курганская обл., Кетовский район, с. Садовое, ул. Октябрьская, д. 23.

Год постройки: 1988 г.

Помещение используется. Общее состояние среднее.

Фундаменты бетонные ленточные – имеются следы увлажнения.

Стены здания кирпичные – имеется отклонение от вертикали, выветривание швов, щели, трещины.

Междуэтажные и чердачные перекрытия бетонные – находятся в хорошем состоянии.

Оконные и дверные проемы деревянные – сломаны, отсутствуют.

Кровля шифер – отставание листов от обрешетки, в хорошем состоянии.

Полы дощатые – часть отсутствует, часть в трещинах, сколах, стертости в ходовых местах.

Внутренняя отделка – побелка, покраска, обои.

Коммуникации – в удовлетворительном состоянии.

**11.2. Начальная цена продажи имущества составляет:**

**150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей с учетом НДС.**

12. Условия участия в аукционе.

12.1. Общие условия.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.01 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести имущество, выставляемое на аукцион, (далее – претендент) обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток на счет продавца в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;

- в установленном порядке подать заявку по утверждаемой продавцом форме;

- обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

12.2. Порядок внесения задатка и его возврата.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со [статьей 437](consultantplus://offline/ref=AA2B15F5EDA98F7B0D3B14E7DFBF4DCC5BF131DB95E67DEDFC56119AC381D11D51735445376AB264r1q3G) Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**Задаток перечисляется до 9 ч. 00 мин. «10» мая 2016 года единым платежом в валюте Российской Федерации в размере 10% начальной цены продажи, и составляет 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей на счет Администрации Кетовского района:**

**Получатель: УФК по Курганской области (Администрации Кетовского района)**

**БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:**

**Банк получателя: Отделение Курган г. Курган,**

**БИК 043735001, ИНН 4510000439, КПП 451001001, р/с 40302810600003000014, л.с. 05433008610.**

**В строке "Назначение платежа" в обязательном порядке указывать:**

**Задаток за участие в аукционе по продаже нежилого административного здания, находящегося в собственности Садовского сельсовета.**

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца.

Задаток возвращается претенденту в течение 5 дней с момента проведения аукциона.

12.3. **Порядок подачи заявок на участие в аукционе.**

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с опубликованной даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении, путем вручения их организатору торгов (Администрация Кетовского района, каб.111/80, Афонасьева Е.С.).

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов.

Заявка считается принятой продавцом, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

12.4. **Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению:**

1. Заявка (форма №1, форма №2) и опись представленных документов в 2-х экземплярах по утвержденной продавцом форме.

2. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

3. Претенденты – физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность или представляют копии всех его листов.

4. Претенденты – юридические лица одновременно с заявкой представляют следующие документы:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

В случае если представленные документы содержат помарки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших, либо указанные документы должны быть заменены на их копии, нотариально удостоверенные в установленном порядке.

**13. Определение участников аукциона, порядок проведения аукциона и порядок определения победителя.**

Проведение аукциона, определение участников и победителя аукциона осуществляется в соответствии с Федеральным законом “О приватизации государственного и муниципального имущества” от 21.12.2001 № 178-ФЗ и постановлением правительства РФ от 12.08.2002 № 585 “Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе”.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

В случае отсутствия заявок на участие в аукционе, либо, если в аукционе принял участие только один участник, продавец признает аукцион несостоявшимся.

Результаты аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

14. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам аукциона.

В течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

При уклонении (отказе) победителя от заключения в указанный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, а победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты имущества.

15. Информация о предыдущих торгах по продаже данного имущества: 20.06.2013 года было опубликовано извещение №200613/1067599/02 о проведение открытого аукциона. Аукцион признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в аукционе.

16. Получение типовых форм документов аукциона и дополнительной информации: Афонасьева Екатерина Сергеевна, тел.8 (35231) 23-9-40, факс 8 (35231) 23-9-40 в рабочие дни с 8-00 до 16-00 (обед с 12-00 до 13-00) по адресу: 641310, с. Кетово, ул. Космонавтов д. 39, Администрация Кетовского района каб.111/80.

Информация об аукционе и формы необходимых документов размещены на следующих сайтах: Официальный сайт Администрации Кетовского района администрация-кетовского-района.рф, Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Форма №1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(для юридических лиц)

1. Изучив данные информационного сообщения о продаже в собственность муниципального имущества, опубликованного на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) , а также ознакомившись с Федеральным законом от 21 декабря 2001г. № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) уполномоченное лицо от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Ю.Л.)

(далее - Заявитель), изъявляю желание, что «Заявитель» согласен приобрести муниципальное имущество в аукционе проводимого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( № лота, местонахождение, площадь, целевое назначение)

и заключить договор купли-продажи муниципального имущества.

2. С условием, что в случае отказа подписать протокола о результатах аукциона или отказа заключить договор купли-продажи указанного муниципального имущества, сумма внесенного задатка остается в распоряжении «Организатора торгов», согласен.

3. В случае проигрыша на торгах, «Организатор торгов» обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней вернуть задаток, «Заявителю».

4. До подписания договора купли-продажи муниципального имущества настоящая заявка вместе с протоколом о результатах аукциона, подписанным Заявителем и Аукционной комиссией, будут считаться имеющими силу договора между «Заявителем» и «Организатором».

5. Полное наименование и адрес Заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны Заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (раб) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дом)

6. Опись прилагаемых к заявке документов

|  |  |
| --- | --- |
| К настоящей заявке приложены следующие документы: | Отметка о наличии: |
| 1) |  |
| … |  |

7. С правилами проведения торгов ознакомлены.

За \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Ю.Л.) (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, паспортные данные, Ф.И.О. уполномоченного (если по доверенности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

м.п.

Подпись лица принявшего заявку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись) (дата и время принятия заявки)

Настоящая заявка может быть отозвана по письменному обращению «Заявителя» не позднее дня окончания срока подачи заявок, указанного в информационном сообщении о проведении торгов.

Форма №2

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(для физических лиц и индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица)

1. Изучив данные информационного сообщения о продаже в собственность муниципального имущества, опубликованного на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) , а также ознакомившись с Федеральным законом от 21 декабря 2001г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

уполномоченное лицо от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

(далее - Заявитель), изъявляю желание, что «Заявитель» согласен приобрести в собственность имущество в аукционе проводимого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( № лота, местонахождение, площадь, целевое назначение)

и заключить договор купли-продажи муниципального имущества.

2. С условием, что в случае отказа подписать протокол о результатах аукциона или отказа заключить договор купли-продажи муниципального имущества, сумма внесенного задатка остается в распоряжении «Организатора торгов», согласен.

3. В случае проигрыша на торгах, «Организатор торгов» обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней вернуть задаток, «Заявителю».

4. До подписания договора купли-продажи имущества настоящая заявка вместе с протоколом о результатах аукциона, подписанным Заявителем и Аукционной комиссией, будут считаться имеющими силу договора между «Заявителем» и «Организатором».

5. Полное наименование и адрес Заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны Заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(раб) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дом)

6. Опись прилагаемых к заявке документов

|  |  |
| --- | --- |
| К настоящей заявке приложены следующие документы: | Отметка о наличии: |
| 1) |  |
| … |  |

7. С правилами проведения торгов ознакомлен.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О) (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспортные данные, адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

м.п.

Подпись лица принявшего заявку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись) (дата и время принятия заявки)

Настоящая заявка может быть отозвана по письменному обращению «Заявителя» не позднее дня окончания срока подачи заявок, указанного в информационном сообщении о проведении торгов.

**Проект договора**

[ДОГОВОР](consultantplus://offline/ref=67ABC0ED0CF615F5B78370C9F5ABA853F65A68EC9001C30F906E3E3BFB36C2BB9AB1D2620935A408r2LEE) № \_\_\_\_\_

купли-продажи административного здания

с. Садовое «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

Администрация Садовского сельсовета, именуемая в дальнейшем «Продавец» в лице Главы Администрации Панычева Леонида Филипповича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

* 1. По настоящему Договору Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях Договора административное здание, назначение: нежилое, 1-этажное, общей площадью 78,8 кв. м., инвентарный номер: 8074, литера А, расположенное по адресу: Россия, Курганская обл., Кетовский район, с. Садовое, ул. Октябрьская, д. 23.
  2. Административное здание, указанное в п. 1.1 Договора, находится в собственности

Садовского сельсовета Кетовского района Курганской области, что подтверждается записями в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 17.12.2012 г. № 45-45-14/322/2012-192.

* 1. Здание на момент подписания Договора в споре и под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременена правами третьих лиц.

2. ЦЕНА ПРОДАЖИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена продажи недвижимости, установленная по результатам аукциона составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей с учетом НДС.

Покупатель уплачивает Продавцу цену продажи недвижимости в порядке установленном в п. 2.2. Договора.

2.2. Сумма задатка в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей, внесенная Покупателем на счет продавца, засчитывается в сумму цены продажи недвижимости на момент заключения Договора.

Покупатель вносит оплату в течение 30 календарных дней с момента подписания Договора.

2.3. Момент оплаты считается день зачисления на счет Продавца денежных средств.

3. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

3.1. Право собственности по Договору возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности.

3.2. Передача недвижимости подтверждается актом приема-передачи. Передача недвижимости осуществляется не позднее 10 дней со дня полной оплаты недвижимости.

3.3. Покупатель с момента подписания акта приема-передачи несет риск случайной гибели или случайного повреждения недвижимости и бремя его содержания.

3.4. Необходимые действия по обеспечению государственной регистрации перехода права собственности на недвижимость осуществляются Продавцом совместно с Покупателем в течение 30 дней с момента получения от Покупателя документов (подписанных договора купли-продажи и акта приема-передачи, копий платежных поручений об оплате недвижимости Покупателем и о перечислении задатка).

3.5. Расходы, связанные с оформлением права собственности Покупателя на недвижимость, возлагаются на Покупателя.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору стороны несут имущественную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

4.2. Невнесение платы по договору купли-продажи считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате недвижимости, указанной в п. 2.2 Договора.

4.3. Продавец в течение 5 (пяти) дней с момента истечения срока оплаты имущества направляет Покупателю письменное уведомление, со дня отправления которого Договор считается расторгнутым, все обязательства сторон по Договору прекращаются, при этом сумма задатка не возвращается. Оформление сторонами дополнительного соглашения о расторжении Договора в данном случае не требуется.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и прекращает свое действие: - исполнением сторонами своих обязательств по Договору; - в случае, предусмотренном п. 4.2 Договора, в порядке определенном п. 4.3 Договора.

5.2. Споры, возникающие между сторонами в ходе исполнения Договора, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр Договора находится у Продавца, один экземпляр Договора находится у Покупателя, один экземпляр Договора – в Управлении Росреестра по Курганской области.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель Арендатор

Наименование: Администрация Садовского Наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: Курганская область, Кетовский Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

район, с. Садовое, ул. Свободы, д. 9 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел/факс 8 (35231) 5-73-75 Тел/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SadovoeSelsovet@ya.ru \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН 1024501523716 ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН 4510000598 ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП 451001001 КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/с 40101810000000010002 Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в Банке отделение Курган в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обл. г. Курган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК 043735001 БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От имени Арендодателя От имени Арендатора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Л.Ф. Панычев) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

[М.П.](consultantplus://offline/ref=F3CDEF6402508574F7F09883E8C3CF536D93398D2C961E32E0F8E4DDACB76601D349051A185A06a5y6K) [М.П.](consultantplus://offline/ref=F3CDEF6402508574F7F09883E8C3CF536D93398D2C961E32E0F8E4DDACB76601D349051A185A06a5y6K)

АКТ

ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

административного здания

с. Садовое «\_\_»\_­\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.

Администрация Садовского сельсовета, именуемая в дальнейшем «Продавец» в лице Главы Администрации Панычева Леонида Филипповича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны на основании протокола от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2016 года об итогах аукциона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подписали настоящий акт о нижеследующем:

Продавец передал, а Покупатель принял следующее недвижимое имущество: административное здание, назначение: нежилое, 1-этажное, общей площадью 78,8 кв. м., инвентарный номер: 8074, литера А, расположенное по адресу: Россия, Курганская обл., Кетовский район, с. Садовое, ул. Октябрьская, д. 23.

Состояние передаваемого недвижимого имущества Покупателю известно, Покупатель претензий не имеет.

Настоящий акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора купли-продажи от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящий акт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр находится у Продавца, один экземпляр находится у Покупателя, один экземпляр – в Управлении Росреестра по Курганской области.

Продавец Покупатель

Администрация Садовского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Панычев Л.Ф. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП МП