### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

#  КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

### АДМИНИСТРАЦИЯ КЕТОВСКОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 июня 2017г. № 1908

 с. Кетово

**О внесении изменений в постановление Администрации Кетовского района от 13.01.2017г. №58 «Об утверждении Административного регламента Администрации Кетовского района по оказанию муниципальной услуги «Организация общественных обсуждений среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |   |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 23.11.1995  № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Уставом муниципального образования Кетовского района Курганской области Администрация Кетовского района постановляет:

1. Внести в приложение к административному регламенту Администрации Кетовского района по оказанию муниципальной услуги «Организация общественных обсуждений среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе» следующее изменение:

Пункт 2.12 изложить в редакции следующего содержания:

«Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

2.12.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в специально оборудованных помещениях, обеспечивающих беспрепятственный доступ заявителей, а так же в МФЦ при наличии соглашения о взаимодействии.

2.12.2. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать установленным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2.12.3. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются средствами противопожарной защиты.

2.12.4. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны обеспечивать доступность для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Вход и выход из помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ для инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, и, при необходимости с помощью работников учреждения. Обеспечивается возможность посадки инвалида в транспортное средство и высадки из него.

На территории, прилегающей к зданию, в котором проводится прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а так же выдача результатов оказания муниципальной услуги, определяются места для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов.

Инвалидам, имеющим расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения оказывается помощь при передвижении, сопровождение и помощь в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.12.5. Места информирования, предназначенные для ознакомления граждан с информационными материалами, оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

2.12.6. Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

2.12.7. Кабинет приема заявителей должен быть оборудован информационными табличками с указанием:

 - фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности специалиста;

 - времени перерыва на обед.

2.12.8. Каждое рабочее место специалиста должно быть оборудовано телефоном, персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим устройством.

2.12.9. При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода из помещения при необходимости.».

2.Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Кетовского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника юридического отдела.

Глава Кетовского района А.В. Носков

Исп.: Кузьмина С.В.

тел.: 8 (35231) 2-35-46