**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КЕТОВСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от « 26 » декабря\_\_ № 355

с. Кетово

**О размере, порядке и условиях предоставления компенсации расходов,**

**связанных с осуществлением полномочий, депутатам Кетовской районной Думы**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Курганской области от 27.06.2018г. №68 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления в Курганской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Кетовский район», Кетовская районная Дума **РЕШИЛА:**

1. Установить размер, порядок и условия предоставления расходов, связанных с осуществлением полномочий, депутатам Кетовской районной Думы.

1.1. Депутатам Кетовской районной Думы (далее - депутатам), осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, ежемесячно выплачивается компенсация расходов, связанных с осуществлением полномочий (далее - ежемесячная денежная компенсация), размер которой составляет три тысячи рублей в месяц.

1.2. Основанием для начала выплаты ежемесячной денежной компенсации является письменное заявление депутата на имя Председателя Кетовской районной Думы. Выплата ежемесячной денежной компенсации производится с месяца, следующего за месяцем подачи заявления, и прекращается со дня прекращения полномочий депутата (в том числе досрочно), либо в иной срок по письменному заявлению депутата.

1.3. В состав расходов, связанных с осуществлением полномочий, включаются следующие виды расходов:

- транспортные расходы (затраты на проезд общественным транспортом, на горюче-смазочные материалы при использовании личного автотранспорта, на аренду транспортных средств), при этом транспортные расходы включают в себя затраты на проезд с целью участия в работе заседаний Кетовской районной Думы, постоянных и временных комиссий, рабочих групп, образуемых Кетовской районной Думой и Администрацией Кетовского района, в публичных слушаниях, организуемых и проводимых органами местного самоуправления Кетовского района, в работе с избирателями, а также с целью выполнения поручений Кетовской районной Думы, постоянных депутатских комиссий Кетовской районной Думы, для участия в иных мероприятиях, проводимых органами государственной власти и местного самоуправления, по вопросам, связанным с осуществлением депутатских полномочий;

- расходы на приобретение товарно-материальных ценностей ( канцелярские товары, бумага, визитки, расходные материалы для оргтехники);

- расходы, связанные с участием депутата в официальных праздничных и общественно-значимых мероприятиях, организованных органами государственной власти и местного самоуправления, организациями Кетовского района;

- расходы на приобретение подарков, сувенирной продукции, цветов для поздравления граждан и организаций, деятельность которых имеет значение для социально-экономического, культурного, научно-технического развития Кетовского района, в связи с юбилейными и памятными датами, праздничными днями и профессиональными праздниками;

- расходы на изготовление печатных материалов о деятельности депутата, на размещение материалов о работе депутата в средствах массовой информации;

- расходы на почтовые услуги, услуги телеграфной, проводной и мобильной связи, включая Интернет;

- расходы на приобретение специальной литературы , периодических изданий, необходимых для осуществления депутатской деятельности.

1.4. Депутаты, получающие ежемесячную денежную компенсацию, ежегодно в срок не позднее 15 декабря отчетного года представляют в аппарат Кетовской районной Думы отчеты о произведенных в течение отчетного года за счет такой компенсации расходах (далее - отчет) по форме согласно Приложению к настоящему решению. Отчет является документом, подтверждающим расходы, связанные с осуществлением депутатом своих полномочий. В случае прекращения полномочий депутата ранее 15 декабря отчетного года отчет представляется в срок не позднее трех дней до дня прекращения полномочий.

1.5. Аппарат Кетовской районной Думы проверяет отчет на предмет соответствия произведенных расходов требованиям настоящего решения и в случае выявления несоответствий информирует о них депутата в течение двух рабочих дней со дня их выявления. Депутат не позднее трех дней со дня получения телефонограммы или письменного уведомления должен устранить выявленные несоответствия.

1.6. Ответственность за достоверность представляемых в отчете сведений возлагается на депутата.

1.7. Расходы, связанные с выплатой ежемесячной денежной компенсации депутатам, осуществляются за счет средств районного бюджета, предусмотренных на содержание Кетовской районной Думы.

1.8. Аппарат Кетовской районной Думы ежемесячно ведет табель учета присутствия депутатов на заседаниях Кетовской районной Думы, на заседаниях комиссий Кетовской районной Думы. В случае однократного отсутствия депутата в течение месяца на заседании Кетовской районной Думы или на заседании комиссий Кетовской районной Думы размер ежемесячной денежной компенсации снижается на 50 процентов. В случае отсутствия депутата в течение месяца на всех заседаниях Кетовской районной Думы и на заседаниях комиссий Кетовской районной Думы выплата ежемесячной денежной компенсации не производится.

1.9. Депутаты, не израсходовавшие в течение отчетного года средства, полученные в качестве компенсации расходов, указанные в пункте 1.1. настоящего решения, возвращают сумму неизрасходованных средств в кассу в срок не позднее 20 декабря отчетного года.

2. Настоящее решение разместить на официальном сайте Администрации Кетовского района Курганской области.

3. Решения Кетовской районной Думы от 30.09.2015г. № 08 «Об установлении материального возмещения по исполнению депутатской деятельности депутатам Кетовской районной Думы», от 30.10.2017г. № 247/1 «О приостановлении решения № 8 от 30.09.2015г.» признать утратившими силу.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Кетовской районной Думы Корепина В.Н.

Глава Кетовского района В.В.Архипов

Председатель

Кетовской районной Думы В.Н. Корепин

О.Н.Лушникова

(835231)23584

Разослано по списку (см. на обороте)

# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к решению Кетовской районной Думы

«**О размере, порядке и условиях предоставления компенсации расходов,**

**связанных с осуществлением полномочий, депутатам Кетовской районной Думы**»

ПРОЕКТ ПОДГОТОВЛЕН И ВНЕСЕН:

Председатель Контрольно-счетной

Палаты Кетовского района О.Н.Лушникова

ПРОЕКТ СОГЛАСОВАН:

Заместитель Главы Кетовского района

по финансовой политике -

начальник финансового отдела С.Н.Галкина

Начальник юридического отдела

Администрации Кетовского района С.В.Кузьмина

# СПРАВКА-РАССЫЛКА

к решению Кетовской районной Думы

«**О размере, порядке и условиях предоставления компенсации расходов,**

**связанных с осуществлением полномочий, депутатам Кетовской районной Думы»**

## Разослано:

1. Аппарат Кетовской районной Думы - 1

2. Отдел учета и отчетности Администрации Кетовского района - 1

3. Финансовый отдел Администрации Кетовского района - 1

4. Прокуратура - 1

5. Регистр - 1

6. В дело - 1

Приложение к решению Кетовской районной Думы от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г. № \_\_\_\_ «О размере, порядке и условиях предоставления компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий, депутатам Кетовской районной Думы»

Отчет

о расходах, связанных с осуществлением полномочий депутата

Кетовской районной Думы за \_\_\_\_\_ год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид расходов | Сумма расходов, руб. |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ИТОГО: | |  |

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Депутат Кетовской районной Думы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата сдачи отчета)

Отчет проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата проверки отчета)

Сумма к возврату \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)