СОГЛАСОВАНО : УТВЕРЖДАЮ: Начальник юридического отдела Глава Лесниковского сельсовета

Администрации Кетовского

района

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Кузьмина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Ситников

 М.П.

СОГЛАСОВАНО: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

Заместитель Главы Кетовского района

 по экономике и инвестициям –

 начальник отдела экономики, торговли,

 труда и инвестиций

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Притчин

**Информационное сообщение о проведении открытого аукциона по продаже древесины,**

полученной при использовании лесов, расположенных в границах муниципального образования Лесниковкий сельсовет Кетовского района Курганской области в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса Российской Федерации.

Администрация Кетовского района Курганской области (Организатор аукциона) сообщает о проведении 26 ноября 2018 г. открытого аукциона по продаже древесины, полученной при использовании лесов, расположенных в границах муниципального образования Лесниковкий сельсовет Кетовского района Курганской области в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса Российской Федерации.

 Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 N 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в муниципальной собственности акций акционерных обществ на специализированном аукционе», постановлением Правительства РФ от 23 июля 2009 г. № 604 «О реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса Российской Федерации», Уставом Лесниковского сельсовета, постановлением Администрации Лесниковского сельсовета Кетовского района Курганской области № 130 от 08 октября 2018 г. «О проведении открытого аукциона по продаже древесины, полученной при использовании лесов, расположенных в границах муниципального образования Лесниковский сельсовет Кетовского района Курганской области, постановлением Администрации Лесниковского сельсовета Кетовского района Курганской области от 27 августа 2018 года № 106 «Об утверждении Порядка реализации древесины, полученной при использовании лесов, расположенных в границах муниципального образования Лесниковский сельсовет Кетовского района Курганской области», Постановлением Администрации Кетовского района Курганской области №112 от 12 сентября 2018 года «О внесении изменений в постановление Администрации Лесниковского сельсовета от 28 августа 2018 года №106 «Об утверждении Порядка реализации древесины полученной при использовании лесов, расположенных в границах муниципального образования Лесниковский сельсовет Кетовского района Курганской области»».

 **1.Организатор аукциона** – Администрация Кетовского района Курганской области.

Почтовый адрес: 641310, Курганская область, Кетовский район, с. Кетово, ул. Космонавтов, д. 39.

Контактное лицо: Григина Оксана Николаевна, тел. 8(35231) 23-9-40.

Тел:8 (35231) 23-9-40.

Эл.почта:ketovoekonomika@mail.ru

2.Собственник выставляемого на торги имущества: Муниципальное образование Лесниковский сельсовет Кетовского района Курганской области.

3.Основания для проведения аукциона:

Постановление Администрации Лесниковского сельсовета Кетовского района Курганской области от 08 октября 2018 г. № 130 «О проведении открытого аукциона по продаже древесины, полученной при использовании лесов, расположенных в границах муниципального образования Лесниковкий сельсовет Кетовского района Курганской области». Решение Лесниковской сельской Думы от 16 августа 2018 г. № 32 «О согласовании вырубки лесного массива».

 4.Форма торгов (способ приватизации): Аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

 5.Сведения о древесине, выставляемой на аукцион:

Количество и породный состав древесины: деловая древесина сосна (крупная) – 458,59 м3, деловая древесина сосна (средняя) – 219,34 м3, деловая древесина сосна (мелкая) – 76,92 м3, дровяная древесина сосна, береза — 148,04 м3.

 Начальная цена древесины: 1150917,00 (один миллион сто пятьдесят тысяч девятьсот семнадцать) руб. 00 коп. с учетом НДС.

 **Величина повышения начальной цены (шаг аукциона) -** 57000,00 ( пятьдесят семь тысяч) рублей.

 Место нахождения древесины:Древесина, находится в охранной зоне линии высокого напряжения ВЛ - 110 кВ КТЭЦ- Варгаши 2 — цепная реакция инв.- № 204003241 в границах Лесниковского сельсовета ( пролеты опор №№ 11-16, 16-18, 18-19,) в 3 квартале ( выдел 3,7,5,6) в 4 квартале (выдел 5,4,3,1).

**Кадастровые номера:** 45:08:031202:652**,** 45:08:031202:653, 45:08:031202:654, 45:08:031202:651, 45:08:031202:613, 45:08:031202:612.

Наличие подъездных путей или дорог к месту нахождения древесины: грунтовые дороги.

**Сведения о предыдущих торгах:** В соответствии с «Порядком реализации древесины, полученной при использовании лесов, расположенных в границах муниципального образования Лесниковский сельсовет Кетовского района Курганской области» от 27 августа 2018 г. была проведена процедура продажи древесины, полученной при использовании лесов, расположенных в границах муниципального образования Лесниковкий сельсовет Кетовского района Курганской области. В связи с поступлением 5 заявок, принято решение о проведении открытого аукциона.

**Обременение объектов: не зарегистрировано.**

 **6. Порядок ознакомления с документами и информацией об Имуществе.**

Информационное сообщение о проведении продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), официальном сайте Администрации Кетовского района http://администрация-кетовского-района.рф.

Дополнительную информацию по аукциону (имуществу) можно получить по тел. 8(35231) 23-9-40, 23-9-44, а также в Администрации Лесниковского сельсовета по телефону 4-42-54, 4-44-54.

 Со дня приема заявок любое заинтересованное лицо, вправе осматривать выставленное на продажу Имущество. Показ имущества обеспечивает Администрация Лесниковского сельсовета.

 Проведение осмотра осуществляется в рабочие дни с 09.00 часов до 12.00 часов (время местное), начиная с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте в сети «Интернет» torgi.gov.ru., но не позднее, чем за два рабочихдня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе по предварительному согласованию по телефону 8(35231) 4-42-54, 4-44-82 даты и времени начала осмотра.

 С документацией об аукционе и проектом договора купли-продажи можно ознакомиться: с 08.00 часов до 16.00 часов (местное время), с ***26 октября*** **2018 г.** по **20 *ноября* 2018 г.** (кроме выходных и праздничных дней).

Место предоставления документации об аукционе и проекта договора купли-продажи: 641310, Курганская область, Кетовский район, с. Кетово, ул. Космонавтов, д. 39, кабинет № 111/80, Администрация Кетовского района.

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе.

В течение одного дня, с даты направления, разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

**7. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка.**

Для участия в аукционе устанавливается задаток в размере: 20 % от начальной (минимальной) цены продажи, в сумме 230183,4 (двести тридцать тысяч сто восемьдесят три) рубля, 40 копеек.

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на аукционе Имущества, вносится единым платежом на счет Администрации Кетовского района:

Получатель: УФК по Курганской области (Администрации Кетовского района)

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:

Банк получателя: Отделение Курган г. Курган, БИК 043735001, ИНН 4510000439, КПП 451001001, р/с 40302810600003000014, л. с. 05433008610, КБК 00000000000000000000.

В поле назначения платежа указать: « Внесение задатка для обеспечения участия в аукционе по продаже древесины ».

**Задаток должен поступить на счет до момента окончания приема заявок.**

Документом, подтверждающим поступление задатка на вышеуказанный счет этого пункта, является выписка с этого счета.

Внесённый победителем продажи задаток засчитывается в счёт оплаты приобретаемого имущества.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, организатор аукциона денежные средства возвращает в следующем порядке:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение пяти календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение пяти календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

- заявителю, в случае отзыва им заявки на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок – в течении пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона заявления об отзыве на участие в аукционе.

 **8. Порядок, место, подачи заявок.**

8.1. Заявка предоставляется с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов. При подаче заявки с прилагаемыми к ней документами представитель претендента должен предъявить надлежащим образом оформленный документ, удостоверяющий его право действовать от имени претендента. Физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность.

 Заявитель на участие в аукционе вправе подать только одну заявку.

**Место подачи заявок** на участие в аукционе: 641310, Курганская область, Кетовский район, с. Кетово, ул. Космонавтов, д. 39, каб. 111/80, Администрация Кетовского района.

8.2. **Дата и время начала приема заявок** на участие в аукционе: с 8 час. 00 мин. (местное время) ***26 октября* 2018 г.** Заявки принимаются в рабочие дни (с 8.00, до 16.00) кроме обеда (с 12.00 до 13.0) (местное время), выходных и праздничных дней.

8.3. **Дата и время окончания приёма заявок** на участие в аукционе: 16.00 часов (местное время) **20 *ноября***  **2018 г.**

8.4. Для участия в аукционе заявитель должен подать заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке в письменной форме в соответствии с Приложением №1 к настоящей документации об аукционе.

Одновременно с заявкой, претенденты предоставляют следующие документы:

1. Юридические лица:

 - заверенные копии учредительных документов;

 - документы, содержащие сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

 - документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

2. Физические лица:

 - предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

8.5. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

8.6. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись (Приложение №2).

 Заявка и опись представленных документов составляется в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой у претендента.

 8.7. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в настоящей документации об аукционе, регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки делается отметка о принятии заявки с указанием её номера, даты и времени принятия.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются. Задаток указанным заявителям в таком случае возвращается по требованиям, указанным в п.7 настоящей документации.

8.8. До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участника аукциона.

**9. Требования к участникам аукциона.**

 9.1. Участником аукциона могут быть любое физическое и юридическое лицо, претендующее на заключение договора купли-продажи и подавшее заявку на участие в аукционе.

Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам в том числе:

1) непроведение ликвидации участника аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

 9.2. Заявитель не допускается к участию в аукционе в случаях:

- представленные документы не подтверждают право заявителя быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона;

* представлены не все документы в соответствии с перечнем документов, входящих в состав заявки, подаваемых заявителем для участия в аукционе, указанным в п. 8. информационного сообщении или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

 Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в аукционе является исчерпывающим.

 **10. Порядок рассмотрения заявок.**

10.1. **Дата рассмотрения заяво**к***23 ноября\_* 2018 г.** в 09 час. 00 мин. (местное время) на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным разделом 8,9 настоящей документации об аукционе.

Место рассмотрения заявок на участие в аукционе – 641310, Курганская область, Кетовский район, с. Кетово, ул. Космонавтов, д. 39, каб. № 111/80.

10.2. Рассмотрению подлежат все заявки поступившие в установленный в информационном сообщении срок.

 10.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принимается решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: torgi.gov.ru. и на официальном сайте организатора аукциона в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляются уведомления о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

 **11. Ограничения участия в аукционе.**

Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества в соответствии со статьей 5 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ.

**12. Величина повышения начальной цены договора.**

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены, указанной в извещении о проведение аукциона, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5% начальной (минимальной) цены, указанной в пункте 5 настоящей документации о проведение аукциона*.*

**13. Срок, заключения договора купли-продажи.**

 13.1. По результатам аукциона Продавец и Победитель аукциона в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключают в соответствии с Законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества. (Приложение №2 к настоящей документации об аукционе).

13.2. При уклонении или отказе Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи Имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

**14. Место, дата и время проведения аукциона**

Место проведения аукциона – 641310, Курганская область, Кетовский район, с. Кетово, ул. Космонавтов, д. 39, малый зал.

Дата проведения аукциона: ***27 ноября* 2018 г.**

Время проведения аукциона:10.00 (время местное).

**15. Порядок проведения аукциона**

 15.1. В аукционе участвуют заявители, признанные участниками аукциона.

 15.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

 15.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

 15.4. Аукцион ведёт аукционист. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

 15.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом об открытии аукциона.

3) после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и "шаг аукциона".

4) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

5) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

6) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

7) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

8) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах. Протокол об итогах аукциона, подписанный всеми присутствующими членами аукционной комиссии, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

9) если после троекратного объявления **начальной цены** продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся. В случае признания аукциона несостоявшимся продавец в тот же день составляет протокол об итогах аукциона.

 15.6. При проведении аукциона организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора, последнем предложении о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдаётся победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

Если при проведении аукциона продавцом проводилась аудиозапись, то об этом делается отметка в протоколе.

 15.7. Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится в порядке, размере и сроки, определенные в договоре купли – продажи имущества. Задаток, внесенный покупателем на счет организатора торгов, засчитывается в оплату приобретаемого имущества.

 15.8. Протокол аукциона размещается на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: torgi.gov.ru. организатором аукциона в течение одного рабочего дня,следующего за днем подписания указанного протокола.

**16. Дополнительная информация**

16.1. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

16.2. **Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.**

16.3. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

16.4. Не позднее, чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона или принять решение о продлении срока приёма заявок на участие в аукционе и переносе даты проведения аукциона

* 1. Проект договора купли-продажи имущества, размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов torgi.gov.ru и на сайте Администрации Кетовского района.

16.6. Покупатель древесины должен самостоятельно обеспечить проведение мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 28.12.2013 № 415-ФЗ «О внесении изменений в Лесной кодекс Российской Федерации и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях», связанных с учетом, маркировкой (при необходимости), транспортировкой древесины, а также подачей декларации о сделке с древесиной.

 Приложение 1

к информационному сообщению

**ЗАЯВКА**

**на участие в аукционе**  **по продаже имущества**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование имущества)

**Претендент**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и организационно-правовая форма юридического лица либо Ф.И.О. физического лица)

**Для физических лиц:**

Документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан)

Дата рождения «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес проживания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*В соответствии Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ даю согласие на обработку моих персональных данных.*

**Для юридических лиц:**

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, номер, дата регистрации, орган, осуществивший регистрацию)

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, ФИО руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице Представителя претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Действует на основании доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г

Документ, удостоверяющий личность доверенного лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование документа, серия, номер, дата, кем выдан)

Принимая решение о приобретении имущества: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(*наименование имущества*)*

Изучив документацию об аукционе о проведении настоящей процедуры, включая опубликованные изменения и извещение, настоящим удостоверяется, что мы (я), нижеподписавшиеся(-йся), согласны(ен) приобрести указанное в извещении о проведении настоящей процедуры и документации об аукционе Имущество в соответствии с условиями, указанными в ней и просим признать участниками аукциона.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;

- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наша (моя) деятельность не приостановлена.

Мы (я) гарантируем(-ю) достоверность информации, содержащейся в документах предоставленных на аукцион.

Мы (я) подтверждаем(-ю), что располагаем данными об Организаторе торгов, предмете аукциона, начальной цене продажи имущества, величине повышения начальной цены продажи имущества («шаг аукциона»), дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора купли-продажи.

Мы (я) подтверждаем(-ю), что на дату подписания настоящей заявки ознакомлены (-н) с характеристиками Имущества, указанными в документации об аукционе о проведении настоящей процедуры, что нам (мне) была представлена возможность ознакомиться с состоянием Имущества в результате осмотра, в порядке, установленном документацией об аукционе о проведении настоящей процедуры, претензий не имеем (-ю).

Мы (я) обязуемся (юсь) в случае признания нас (меня) победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, указанные в извещении о проведении настоящей процедуры, уплатить стоимость Имущества, определенную по результатам аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, документацией об аукционе и договором купли-продажи, произвести за свой счет государственную регистрацию перехода права собственности на Имущество.

Уведомлён, что в случае уклонения от заключения договора купли-продажи внесённый для участия в аукционе задаток не возвращается.

Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Заявитель согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

**Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств (задатка):**

**Расчетный (лицевой ) счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

наименование кредитной организации,

корреспондентский счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись претендента

(его полномочного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

М.П.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Заявка принята Организатором торгов:**

"\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. в \_\_\_\_\_\_\_ ч\_\_\_\_\_\_\_ мин.

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_